

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 23 жовтня 2026 р. № 1326

ЗМІНИ,
що вносяться до порядків, затверджених постановами
Кабінету Міністрів України від 24 червня 2022 р. № 739 і
від 4 лютого 2023 р. № 98

1. У Порядку надання грантів на створення, розвиток або оновлення виробництв переробної промисловості, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 24 червня 2022 р. № 739:

1) абзац другий пункту 1 після слів “які провадять” доповнити словами “або планують провадити”;

2) пункт 2 доповнити абзацами такого змісту:

“Адміністрування процесу надання грантів, технічне, організаційне та інформаційне супроводження надання грантів проводиться АТ “Зроблено в Україні” (далі — адміністратор).

Адміністратор:

бере участь в інформаційній взаємодії та обміні даними між Мінекономіки, Мінцифри, Державним центром зайнятості, банками, більше 50 відсотків акцій яких належить державі (далі — уповноважені банки), та технічним адміністратором Єдиного державного веб-порталу електронних послуг (далі — Портал Дія);

забезпечує підключення та доступ до заяв і відомостей про заявників, поданих через Портал Дія, а також їх супровід на всіх етапах розгляду;

здійснює організаційні, технічні, інформаційні та комунікаційні заходи, необхідні для належного функціонування та надання грантів, із використанням наявних технічних засобів, зокрема веб-порталу “Зроблено в Україні”;

організовує та проводить інформаційно-комунікаційні заходи з популяризації надання грантів на пріоритетних ринках, забезпечує інтеграцію бренду “Зроблено в Україні” у міжнародні заходи, а також щороку визначає галузеві та/або регіональні напрями комунікаційної кампанії “Зроблено в Україні”;

аналізує практику надання грантів та готує Мінекономіки пропозиції щодо вдосконалення надання грантів.

Покриття витрат адміністратора за провадження діяльності, визначеної абзацами третім — дев’ятим цього пункту, становить до 5 відсотків бюджетних коштів, передбачених бюджетною програмою “Надання грантів

для створення або розвитку бізнесу”, в частині надання грантів на створення, розвиток або оновлення виробництв переробної промисловості.

Порядок та умови покриття витрат адміністратора визначаються договором між Мінекономіки та адміністратором.

Бюджетні кошти, передбачені за бюджетною програмою “Надання грантів для створення або розвитку бізнесу”, в частині надання грантів на створення, розвиток або оновлення виробництв переробної промисловості в межах помісячних бюджетних асигнувань, передбачених планом асигнувань (за винятком надання кредитів з бюджету) загального фонду бюджету та/або планом спеціального фонду бюджету (за винятком власних надходжень бюджетних установ та відповідних видатків) на відповідний бюджетний період, спрямовуються на:

надання грантів на створення, розвиток або оновлення виробництв переробної промисловості;

покриття витрат адміністратора за провадження діяльності, визначеної абзацами третім — дев’ятим цього пункту.”;

3) пункт 3 доповнити абзацами такого змісту:

“виробництвом засобів для протимінної діяльності вважається виробництво роботизованих машин та устаткування для розмінування та знешкодження вибухонебезпечних предметів; виробництво механізованих засобів для розмінування та механічного знаряддя з дистанційним керуванням (безпілотним) та керуванням оператором (водієм) безпосередньо з кабіни; виробництво наземних роботизованих платформ та устаткування (обладнання) для обстеження та розмінування, видалення рослинності та підготовки ґрунту для розмінування; виробництво безпілотних систем та комплексів (безпілотних авіаційних комплексів, безпілотних літальних апаратів) з додатковим устаткуванням, що застосовується для обстеження та зондування забрудненої вибухонебезпечними предметами території/акваторії;

енергетичним обладнанням вважається обладнання, призначене для виробництва, перетворення, розподілу і передачі електричної і теплової енергії та енергоносіїв (води, повітря, газів).”;

4) у пункті 4:

після абзацу шостого доповнити пункт новим абзацом такого змісту:

“- які провадять господарську діяльність з виробництва засобів для протимінної діяльності;”.

У зв’язку з цим абзаци сьомий — тринадцятий вважати відповідно абзацами восьмим — чотирнадцятим;

абзац тринадцятий викласти в такій редакції:

“Київської області (крім територій можливих бойових дій, для яких не визначена дата припинення можливості бойових дій).”;

5) у пункті 5:

абзац четвертий викласти в такій редакції:

“Повторне отримання гранту можливе після зміни статусу розгляду заяви за результатами підтвердження виконання обов’язкових умов договору гранту згідно з пунктом 29 цього Порядку.”;

абзац п’ятий замінити абзацами такого змісту:

“У разі знищення або пошкодження внаслідок збройної агресії Російської Федерації виробництва переробної промисловості, створеного, розвинутого або оновленого за рахунок отриманого гранту, зобов’язання за договором гранту вважаються виконаними, а отримувач має право звернутися до Мінекономіки або Державного центру зайнятості щодо оновлення статусу розгляду заяви.

Зазначене право застосовується за умови надання отримувачем витягу з Єдиного реєстру досудових розслідувань про відкриття кримінального провадження та акта оцінки втрат, оформленого відповідно до вимог законодавства, якими підтверджується, що сума втрат, завданих отримувачу внаслідок збройної агресії Російської Федерації, перевищує суму отриманого гранту.”.

У зв’язку з цим абзаци шостий і сьомий вважати відповідно абзацами сьомим і восьмим;

6) у пункті 6:

абзац другий після слів “не підлягають відчуженню” доповнити словами “, передачі в заставу, оренду та/або лізинг”;

після абзацу п’ятого доповнити пункт новим абзацом такого змісту:

“придбання енергетичного обладнання для заявників, визначених абзацом восьмим пункту 4 цього Порядку.”.

У зв’язку з цим абзаци шостий і сьомий вважати відповідно абзацами сьомим і восьмим;

абзац восьмий викласти в такій редакції:

“Кошти отримувачів, які провадять господарську діяльність з виробництва повітряних і космічних літальних апаратів, супутнього устаткування, безпілотних літальних апаратів або їх частин, тиражування записаної інформації та поліграфічної діяльності, виробництва засобів для протимінної діяльності, а також отримувачів, які здійснюють оновлення основних засобів виробництва, знищених або пошкоджених внаслідок збройної агресії Російської Федерації, у межах розміру, визначеного

пунктом 4 цього Порядку, можуть використовуватися на поповнення оборотного капіталу.”;

7) у пункті 7:

у першому реченні слова і цифри “банки, більше 50 відсотків акцій яких належить державі (далі — уповноважені банки)” замінити словами “уповноважені банки”;

друге речення після слова “Мінекономіки” доповнити словом “, адміністратором”, а слова “Єдиного державного вебпорталу електронних послуг (далі — Портал Дія)” замінити словами “Порталу Дія”;

8) у пункті 9:

абзац восьмий після слів “за винятком громадських об’єднань” доповнити словами “, благодійних організацій”;

доповнити пункт абзацом такого змісту:

“Отримувачами на умовах, визначених абзацом восьмим пункту 4 цього Порядку, можуть бути юридичні особи, у яких кінцевими бенефіціарними власниками є іноземні громадяни (крім осіб, які мають громадянство Російської Федерації чи Республіки Білорусь). У разі відсутності інформації про кінцевих бенефіціарних власників з іноземним громадянством в державних реєстрах норми цього абзацу не застосовуються.”;

9) пункт 10 після абзацу шостого доповнити новим абзацом такого змісту:

“Після формування заяви засобами Порталу Дія заява блокується для редагування. Подальше внесення змін, коригувань або правок до заяви та бізнес-плану не допускається.”.

У зв’язку з цим абзаци сьомий — дев’ятий вважати відповідно абзацами восьмим — десятим;

10) у пункті 11:

у підпункті 22 слова “щомісячна планова виручка” замінити словами “щомісячний плановий дохід”;

доповнити пункт підпунктами 39 і 40 такого змісту:

“39) про надання дозволу ДПС на розголошення в межах реалізації цього Порядку інформації про сплату податків, зборів (обов’язкових платежів) до державного та місцевих бюджетів та єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування за період виконання умов грантового договору;

40) про надання дозволу Держмитслужбі на розголошення в межах реалізації цього Порядку інформації про сплату митних платежів за період виконання умов грантового договору.”;

11) у пункті 12:

у підпункті 19 слова “щомісячна планова виручка” замінити словами “щомісячний плановий дохід”;

доповнити пункт підпунктами 34 і 35 такого змісту:

“34) про надання дозволу ДПС на розголошення в межах реалізації цього Порядку інформації про сплату податків, зборів (обов’язкових платежів) до державного та місцевих бюджетів та єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування за період виконання умов грантового договору;

35) про надання дозволу Держмитслужбі на розголошення в межах реалізації цього Порядку інформації про сплату митних платежів за період виконання умов грантового договору.”;

12) абзац третій пункту 16 викласти в такій редакції:

“Адміністратору та Мінекономіки шляхом надання доступу (підключення робочих місць) співробітників до Порталу Дія.”;

13) у пункті 17:

абзац шістнадцятий після слів “отримувача здійснюється” доповнити словами “на відповідність умовам цього Порядку, а також”;

після абзацу двадцять другого доповнити пункт новими абзацами такого змісту:

“сплата протягом трьох років з дня отримання гранту податків, зборів (обов’язкових платежів) до державного та місцевих бюджетів та єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування у розмірі не менше отриманого гранту;

наявність витрат на оплату праці з урахуванням кількості робочих місць, створених в межах реалізації гранту та у розмірі встановленого законодавством мінімального розміру заробітної плати;”;

У зв’язку з цим абзаци двадцять третій — тридцять перший вважати відповідно абзацами двадцять п’ятим — тридцять третім;

після абзацу двадцять п’ятого доповнити пункт новим абзацом такого змісту:

“відповідність місця провадження господарської діяльності, де планується розміщення обладнання, яке буде придбано за рахунок гранту, вимогам законодавства та бізнес-плану (шляхом верифікації фото- або відеоматеріалів або виїзного огляду).”.

У зв’язку з цим абзаци двадцять шостий — тридцять третій вважати відповідно абзацами двадцять сьомим — тридцять четвертим;

доповнити пункт абзацами такого змісту:

“Отримувач до дати проведення співбесіди має право надати до уповноваженого банку підтвердні документи та/або відомості, які спростовують інформацію щодо не відповідності його перевірки згідно з абзацами другим — п’ятнадцятим цього пункту.

Такі документи та/або відомості повинні бути видані, сформовані або надані органом, установою, підприємством, організацією чи іншим суб’єктом, у володінні якого перебуває відповідна інформація або до компетенції якого належить підтвердження відповідних обставин.

Вимоги щодо форми таких документів не встановлюються, крім випадків, коли форма відповідного документа визначена законодавством.

Ненадання зазначених підтвердних документів та/або відомостей є підставою для не проведення уповноваженим банком співбесіди з отримувачем.”;

14) у пункті 18 слово “Мінекономіки” замінити словом “адміністратору”;

15) пункт 19 після абзацу шостого доповнити новим абзацом такого змісту:

“провадять господарську діяльність з виробництва засобів протимінної діяльності;”.

У зв’язку з цим абзаци сьомий — дев’ятий вважати відповідно абзацами восьмим — десятим;

16) пункти 20 і 21 викласти в такій редакції:

“20. Адміністратор на підставі переліку висновків, отриманих від уповноваженого банку відповідно до пункту 18 цього Порядку, протягом п’яти робочих днів:

надає Мінекономіки:

перелік фізичних осіб та суб’єктів господарювання, які набрали необхідну кількість балів для отримання грантів в межах помісячних бюджетних асигнувань, передбачених планом асигнувань (за винятком надання кредитів з бюджету) загального фонду бюджету та/або планом спеціального фонду бюджету (за винятком власних надходжень бюджетних установ та відповідних видатків) на відповідний бюджетний період;

перелік фізичних осіб та суб’єктів господарювання, яким за результатами перевірки відмовлено у наданні гранту з підстав, визначених пунктом 22 цього Порядку;

надає Державному центру зайнятості перелік фізичних осіб та суб’єктів господарювання, які набрали необхідну кількість балів для отримання

грантів, щодо яких відсутній обсяг фінансування за рахунок бюджетних коштів.

21. Гранти не надаються отримувачам з підстав, визначених пунктом 22 цього Порядку. У такому разі Мінекономіки за результатами розгляду наданого адміністратором переліку, зазначеного в абзаці четвертому пункту 20 цього Порядку, інформує адміністратора про необхідність подальшого інформування відповідних заявників та внесення змін до статусу їх заяв із використанням функціональних можливостей Порталу Дія.

У разі отримання Мінекономіки або Державним центром зайнятості з відкритих джерел чи державних реєстрів додаткових відомостей (фактів), що свідчать про невідповідність отримувача критеріям перевірки, визначеним пунктом 17 цього Порядку, уповноважений банк на підставі письмового запиту Мінекономіки, адміністратора або Державного центру зайнятості зобов'язаний надати копії матеріалів відеофіксації співбесіди з таким отримувачем.

Гранти не надаються отримувачам, стосовно яких Мінекономіки та/або Державним центром зайнятості з відкритих джерел чи державних реєстрів отримано додаткові відомості (факти), що підтверджують невідповідність таких отримувачів критеріям перевірки, визначеним пунктом 17 цього Порядку, зокрема встановлено факти подання недостовірної або неповної інформації чи її приховування, після надання адміністратором переліків отримувачів грантів відповідно до абзаців третього, п'ятого пункту 20 цього Порядку.”;

17) у пункті 22:

абзац перший викласти в такій редакції:

“22. Підставами для ненадання гранту є:”;

в абзаці п'ятому слово “та” замінити словами “чи державних”;

абзац чотирнадцятий викласти в такій редакції:

“отримання Мінекономіки та/або Державним центром зайнятості з відкритих джерел чи державних реєстрів додаткових відомостей (фактів), що підтверджують невідповідність таких отримувачів критеріям перевірки, визначеним пунктом 17 цього Порядку, зокрема встановлення фактів подання недостовірної або неповної інформації чи її приховування, після надання адміністратором переліків отримувачів грантів відповідно до абзаців третього, п'ятого пункту 20 цього Порядку.”;

18) пункти 23—26 викласти в такій редакції:

“23. Мінекономіки та Державний центр зайнятості на підставі переліків отримувачів, надісланих адміністратором, згідно з абзацами третім, п'ятим пункту 20 цього Порядку приймають рішення про надання грантів.

Рішення про надання грантів приймається Мінекономіки та Державним центром зайнятості протягом 20 робочих днів з дня кінцевого строку подання заяв.

Рішення про надання грантів приймається в межах помісячних бюджетних асигнувань, передбачених планом асигнувань (за винятком надання кредитів з бюджету) загального фонду бюджету та/або планом спеціального фонду бюджету (за винятком власних надходжень бюджетних установ та відповідних видатків) на відповідний бюджетний період, а також в межах коштів, передбачених на зазначені цілі у бюджеті Фонду на відповідний бюджетний період.

Мінекономіки та Державний центр зайнятості повідомляють адміністратору про прийняті рішення щодо надання грантів, інформують про невідповідність отримувача критеріям перевірки, визначеним пунктом 17 цього Порядку.

На підставі інформації, отриманої від Мінекономіки та Державного центру зайнятості, адміністратор забезпечує інформування уповноваженого банку про прийняті рішення.

Уповноважений банк на підставі отриманої від адміністратора інформації про прийняті рішення:

забезпечує інформування отримувачів про прийняті рішення відповідно до договору про взаємодію шляхом надсилання листа на адресу електронної пошти, зазначену в заяві, або смс-повідомлення на номер телефону, зазначений в заяві, чи іншими засобами електронної комунікації;

організовує укладення договорів про надання гранту та відкриття рахунків отримувачам для забезпечення супроводу видаткових операцій отримувачів і передає до Мінекономіки або Державного центру зайнятості інформацію щодо укладених договорів про надання гранту та відкритих рахунків у вигляді переліку відповідно до договору про взаємодію.

На підставі інформації, отриманої від уповноваженого банку, щодо укладених договорів про надання гранту та відкритих рахунків отримувачам в такому банку для забезпечення супроводження видаткових операцій отримувача (далі — рахунок отримувача):

Мінекономіки формує подання на перерахування коштів для надання грантів, форма якого встановлюється Мінекономіки, та подає його Казначейству разом з платіжною інструкцією на перерахування коштів у сумі, зазначеній у поданні, на поточний рахунок, відкритий уповноваженим банком, відповідно до договору про взаємодію для подальшого перерахування коштів уповноваженим банком на рахунок отримувача;

Державний центр зайнятості для надання грантів за рахунок коштів Фонду подає в Казначейство платіжну інструкцію на перерахування коштів з рахунка Фонду на поточний рахунок, відкритий в уповноваженому банку

для Державного центру зайнятості відповідно до договору про взаємодію, для подальшого перерахування коштів уповноваженим банком на рахунок отримувача.

Уповноважений банк перераховує кошти на рахунки отримувачів у порядку та строки, встановлені договором про взаємодію.

Гранти надаються у безготівковій формі.

Кошти перераховуються у національній валюті (гривні).

24. У разі відсутності необхідного обсягу коштів Фонду для можливості прийняття Державним центром зайнятості рішення про надання грантів за рахунок коштів Фонду відповідно до абзацу четвертого пункту 23 цього Порядку Державний центр зайнятості протягом двох робочих днів з дня отримання від адміністратора переліку, зазначеного в абзаці п'ятому пункту 20 цього Порядку, надсилає до Мінекономіки інформацію про перелік фізичних осіб та суб'єктів господарювання, які набрали необхідну кількість балів для отримання грантів, щодо яких відсутній обсяг фінансування за рахунок коштів Фонду.

Мінекономіки на підставі отриманої від Державного центру зайнятості інформації про відсутній обсяг фінансування за рахунок коштів Фонду приймає рішення про розгляд заяв у наступному періоді, про що інформує адміністратора та Державний центр зайнятості.

Заяви, щодо яких прийнято рішення згідно з абзацом другим цього пункту, розглядаються адміністратором автоматично у наступному періоді в межах встановленого кінцевого строку. Повторне оцінювання таких отримувачів не проводиться, для прийняття рішення про надання гранту використовується перша оцінка отримувачів, які подали заяви.

25. Адміністратор на підставі інформації, отриманої від Мінекономіки та Державного центру зайнятості відповідно до абзацу четвертого пункту 23 цього Порядку, засобами Порталу Дія оновлює статус розгляду заяв відповідно до прийнятих Мінекономіки або Державним центром зайнятості рішень про надання гранту протягом одного робочого дня з дня прийняття відповідного рішення.

26. Для отримання гранту отримувач укладає договір про надання гранту у вигляді договору про приєднання за формами, встановленими Мінекономіки або Державним центром зайнятості.

У договорі про надання гранту обов'язково зазначаються напрями використання гранту відповідно до пункту 6 цього Порядку, невиконання або неналежне виконання яких може призвести до повернення отримувачем отриманих коштів.

Обов'язковими умовами договору про надання гранту є:

сплата протягом трьох років з дня отримання гранту податків, зборів (обов'язкових платежів) до державного та місцевих бюджетів та єдиного

внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування у розмірі отриманого гранту;

створення робочих місць та працевлаштування на них працівників в еквіваленті повної зайнятості у кількості, необхідній для виробничого процесу, але не менш як п'яти робочих місць, з урахуванням вимоги щодо сплати протягом трьох років з дня отримання гранту єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування на суму нарахованого доходу застрахованим особам, працевлаштованим на робочі місця, створені для реалізації проекту, у розмірі не менш як 20 відсотків суми отриманого гранту. При цьому створення робочих місць та працевлаштування працівників для реалізації проекту здійснюються не пізніше ніж через шість місяців з дня отримання гранту, що підтверджується отримувачем щокварталу протягом 36 місяців з дня отримання гранту; або

забезпечення встановлення та подальшого дотримання середньомісячного розміру заробітної плати персоналу підприємства на рівні, вищому за розмір середньої заробітної плати у відповідному регіоні, та його щорічного зростання протягом реалізації проекту не менш як на рівень інфляції.

Заробітна плата працівників встановлюється у розмірі не менше встановленого законодавством мінімального розміру заробітної плати на 1 січня року, в якому було отримано грант.

Для підтвердження виконання отримувачем обов'язкової умови договору гранту, визначеної абзацом п'ятим цього пункту, отримувач подає уповноваженому банку:

копію поданого до органів ДПС податкового розрахунку сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податків — фізичних осіб, і сум утриманого з них податку, а також сум нарахованого єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування;

витяг із штатного розпису суб'єкта господарювання, затвердженого після дати отримання гранту;

копії наказів про прийняття на роботу осіб, які працевлаштовані на робочі місця, створені для реалізації проекту.

Для підтвердження виконання отримувачем обов'язкової умови договору гранту, визначеної абзацом п'ятим цього пункту, отримувач подає щокварталу уповноваженому банку:

інформацію про підтвердження працевлаштування осіб на робочі місця, створені для реалізації проекту, за підписом керівника;

копії документів, визначених абзацами дев'ятим і десятим цього пункту, у разі працевлаштування на робочі місця, створені для реалізації проекту, осіб внаслідок звільнення осіб, працевлаштованих на робочі місця, що були створені для реалізації проекту.

До розрахунку кількості нових робочих місць включаються робочі місця, створені після прийняття рішення про надання гранту, що підтверджується штатним розписом суб'єкта господарювання, затвердженим після дати отримання гранту, та копіями наказів про прийняття на роботу осіб, які працевлаштовані на робочі місця, створені в межах проекту.

Для виконання отримувачем обов'язкової умови договору гранту щодо працевлаштування регіональний центр зайнятості та/або його філії за місцем укладення договору гранту інформують отримувача про можливість укомплектування робочих місць особами з числа зареєстрованих безробітних. Регіональний центр зайнятості та/або його філії та суб'єкт господарювання вживають спільних заходів для добору працівників із числа зареєстрованих безробітних.

За відсутності в регіональному центрі зайнятості та/або його філії зареєстрованих безробітних, які можуть бути працевлаштовані на робочі місця, створені суб'єктом господарювання, комплектування таких робочих місць здійснюється суб'єктом господарювання самостійно.

У разі звільнення працівників, працевлаштованих відповідно до абзацу п'ятого цього пункту, до закінчення 36-місячного строку з дня працевлаштування на їх робочі місця у межах місячного строку працевлаштовуються інші особи. Суб'єкт господарювання протягом п'яти календарних днів після звільнення працівника, працевлаштованого на умовах цього Порядку, повідомляє відповідному регіональному центру зайнятості та/або його філії про наявність або відсутність наміру комплектування ним робочого місця особами з числа зареєстрованих безробітних. За наявності такого наміру у роботодавця та у разі відсутності протягом п'яти днів з дня отримання такого повідомлення у регіональному центрі зайнятості та/або його філії зареєстрованих безробітних, які можуть бути працевлаштовані на умовах цього Порядку, комплектування таких робочих місць здійснюється суб'єктом господарювання самостійно.

Для підтвердження виконання отримувачем обов'язкової умови договору про надання гранту, визначеної абзацом шостим цього пункту, отримувач подає щокварталу уповноваженому банку:

копію поданого до органів ДПС податкового розрахунку сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податків — фізичних осіб, і сум утриманого з них податку, а також сум нарахованого єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування;

інформацію про підтвердження забезпечення встановлення та подальшого дотримання середньомісячного розміру заробітної плати персоналу підприємства на рівні, вищому за розмір середньої заробітної плати у відповідному регіоні, та його щорічного зростання протягом реалізації проекту не менш як на рівень інфляції, за підписом керівника.

У разі реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) суб'єкта господарювання, який отримав грант, усі права та обов'язки, що виникають у зв'язку з виконанням цього Порядку та договору про надання гранту, переходять до його правонаступника.

У разі ліквідації суб'єкта господарювання, який отримав грант, повернення отримувачем коштів гранту здійснюється у повному обсязі протягом одного місяця уповноваженому банку на рахунок, з якого здійснювалося перерахування гранту.

Уповноважений банк протягом п'яти робочих днів повертає зазначені кошти на:

реєстраційний рахунок Мінекономіки, відкритий у Казначействі, для подальшого їх перерахування до державного бюджету в установленому законодавством порядку (за наданими у минулих бюджетних періодах коштами) або для покриття відповідних витрат у поточному бюджетному періоді за бюджетною програмою “Надання грантів для створення або розвитку бізнесу” з урахуванням їх цільового призначення (за наданими у поточному бюджетному періоді коштами) — для коштів, наданих із загального фонду державного бюджету;

спеціальний реєстраційний рахунок Мінекономіки, відкритий в Казначействі, для подальшого їх перерахування до державного бюджету або для покриття відповідних витрат у поточному бюджетному періоді за бюджетною програмою “Надання грантів для створення або розвитку бізнесу” з урахуванням їх цільового призначення — для коштів, наданих із спеціального фонду державного бюджету;

рахунок Фонду — для коштів, наданих за рахунок коштів Фонду.

Неповернуті отримувачем кошти стягуються з нього відповідно до законодавства.

Суб'єкт господарювання зобов'язаний поінформувати Мінекономіки, уповноважений банк та Державний центр зайнятості про намір здійснити реорганізацію, ліквідацію.

Отримувач зобов'язаний поінформувати уповноважений банк, Мінекономіки або Державний центр зайнятості у разі переміщення виробничих потужностей отримувача згідно з абзацом сьомим пункту 5 цього Порядку.

Основні засоби виробництва, придбані за рахунок гранту, не можуть бути відчужені, передані в заставу, оренду, лізинг, внесені до статутного капіталу інших осіб протягом строку реалізації гранту, крім випадків реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) суб'єкта господарювання.

При цьому отримувач зобов'язаний:

забезпечити проведення щорічної оцінки основних засобів, придбаних за рахунок гранту, суб'єктом оціночної діяльності та надавати відповідний звіт уповноваженому банку для підтвердження наявності обладнання;

використовувати придбанні основні засоби виробництва виключно з метою, заявленою у бізнес-плані, та за адресою виробничих потужностей, зазначених у ньому;

забезпечити належне утримання обладнання у технічно справному стані з урахуванням нормального (фізичного) зносу, що виникає внаслідок його використання за призначенням за умови дотримання встановлених вимог експлуатації, технічного обслуговування та зберігання, а також вжиття необхідних заходів для його збереження від втрати чи пошкодження.”;

19) у пункті 27:

абзац другий після слів “Мінекономіки або Державний центр зайнятості” доповнити словом “, адміністратора”;

доповнити пункт абзацом такого змісту:

“Про прийняте рішення Мінекономіки або Державний центр зайнятості повідомляє адміністратору.”;

20) пункт 28 після абзацу четвертого доповнити новими абзацами такого змісту:

“У разі порушення отримувачем обов’язкової умови договору про надання гранту щодо створення робочих місць та працевлаштування на них працівників в еквіваленті повної зайнятості у кількості, необхідній для виробничого процесу, але не менш як п’яти робочих місць, з урахуванням вимоги щодо сплати протягом трьох років з дня отримання гранту єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування на суму нарахованого доходу застрахованим особам, працевлаштованим на робочі місця, створені для реалізації проекту, у розмірі не менш як 20 відсотків суми отриманого гранту, отримувач зобов’язаний забезпечити встановлення та подальше дотримання середньомісячного розміру заробітної плати працівників підприємства на рівні, вищому за середню заробітну плату у відповідному регіоні, а також його щорічного зростання протягом реалізації проекту не менш як на рівень інфляції.

У разі невиконання вимог, визначених абзацом п’ятим цього пункту, отримувач зобов’язаний повернути суму отриманого гранту у повному обсязі уповноваженому банку на рахунок, з якого здійснювалося перерахування гранту.”.

У зв’язку з цим абзаци п’ятий — дев’ятий вважати відповідно абзацами сьомим — одинадцятим;

21) пункт 29 викласти в такій редакції:

“29. Після настання останнього робочого дня другого місяця, в якому спливає трирічний строк реалізації гранту, отримувач для підтвердження виконання обов’язкових умов договору про надання гранту, визначених абзацами четвертим — шостим пункту 26 цього Порядку, протягом 10 робочих днів подає до адміністратора:

1) довідку уповноваженого банку про виконання обов’язкових умов договору про надання гранту;

2) довідку з розрахунком різниці між сумою отриманого гранту та фактично сплаченими податками, зборами (обов’язковими платежами), єдиним внеском на загальнообов’язкове державне соціальне страхування;

3) довідку з розрахунком різниці між 20 відсотками суми отриманого гранту та фактично сплаченим єдиним внеском на загальнообов’язкове державне соціальне страхування на суму нарахованої заробітної плати застрахованим особам, які працевлаштовані на робочі місця, створені для реалізації проекту, або довідку з розрахунком середньомісячного розміру заробітної плати персоналу підприємства на рівні, вищому за розмір середньої заробітної плати у відповідному регіоні та його щорічного зростання протягом реалізації проекту не менш як на рівень інфляції.

Довідку уповноваженого банку про виконання обов’язкових умов договору про надання гранту та довідки, визначені підпунктами 2 і 3 цього пункту, отримувач подає до адміністратора шляхом їх надсилання цінним листом з описом вкладень або в електронній формі за допомогою електронної комунікації з використанням інтегрованої системи електронної ідентифікації, кваліфікованого електронного підпису або удосконаленого електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, та/або інших засобів ідентифікації, які дають змогу однозначно встановлювати особу заявника.

Адміністратор протягом 10 робочих днів з дня отримання цінного або електронного листа, зазначеного в абзаці п’ятому цього пункту, перевіряє інформацію, надану отримувачем у довідці уповноваженого банку про виконання обов’язкових умов договору про надання гранту та довідках, визначених підпунктами 2 і 3 цього пункту, шляхом інформаційної взаємодії з ДПС та Держмитслужбою.

За результатами перевірки отримувачів адміністратор протягом п’яти робочих днів інформує Мінекономіки або Державний центр зайнятості про виконання гранту або невиконання обов’язкових умов договору про надання гранту із зазначенням суми коштів, які підлягають поверненню отримувачем, та зазначенням даних, отриманих від отримувача, ДПС та Держмитслужби.

У разі виконання отримувачем обов’язкових умов договору про надання гранту адміністратор оновлює статус розгляду заяви.

На підставі інформації, отриманої від адміністратора, Мінекономіки або Державний центр зайнятості протягом п'яти робочих днів з дня отримання інформації, зазначеної в абзаці сьомому цього пункту, повідомляє отримувачу про невиконання обов'язкових умов договору гранту із зазначенням суми коштів, які підлягають поверненню, шляхом надсилання повідомлення на адресу, зазначену у цінному листі.

Після отримання від Мінекономіки або Державного центру зайнятості зазначеного повідомлення отримувач протягом місяця з дня його отримання зобов'язаний повернути суму коштів, зазначену у повідомленні, на рахунок Мінекономіки або Державного центру зайнятості, зазначений у такому повідомленні.

Після повернення отримувачем у повному обсязі суми коштів, зазначеної у повідомленні, такий отримувач знімається з моніторингу без права на повторне отримання гранту.

Мінекономіки перераховує повернуті отримувачем кошти до державного бюджету в установленому порядку.

Неповернута отримувачем сума коштів стягується з нього відповідно до вимог законодавства.

Форми довідок, зазначених у підпунктах 1—3 цього пункту, затверджуються Мінекономіки.

Отримувач має право звернутися до Мінекономіки або Державного центру зайнятості у разі дострокового виконання договору про надання гранту, але не раніше ніж через один рік з дня отримання гранту.

У такому разі договір про надання гранту вважається виконаним у разі, коли отримувачем сплачено у вигляді податків і зборів (обов'язкових платежів) до державного та місцевих бюджетів суму, еквівалентну сумі отриманого гранту, а також коли сума сплаченого єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за період реалізації гранту перевищує суму, розраховану як сума єдиного внеску за календарний рік, що передує року отримання гранту, помножена на коефіцієнти рівня інфляції, визначені Держстатом, за кожний рік реалізації гранту.”;

22) у пункті 30:

друге речення абзацу восьмого після слів “повідомляє отримувачу” доповнити словами “та адміністратору”;

доповнити пункт абзацом такого змісту:

“Рішення Мінекономіки або Державного центру зайнятості щодо продовження строку виконання обов'язкових умов договору про надання гранту є підставою для продовження договору про надання гранту на строк, визначений у такому рішенні.”;

23) абзац перший пункту 32 після слів “рішення про надання гранту отримувач” доповнити словами “реєструє відповідний вид господарської діяльності згідно з КВЕД у разі його відсутності згідно з умовами цього Порядку,”;

24) у пункті 34:

після абзацу п'ятого доповнити пункт новим абзацом такого змісту:

“- проводять господарську діяльність у сфері протимінної діяльності;”.

У зв'язку з цим абзаци шостий — одинадцятий вважати відповідно абзацами сьомим — дванадцятим;

абзац десятий викласти в такій редакції:

“Київської області (крім територій можливих бойових дій, для яких не визначена дата припинення можливості бойових дій).”;

25) у пункті 35:

в абзаці першому слова “шляхом періодичних виїзних оглядів місця провадження господарської діяльності отримувача” виключити;

абзаци четвертий і п'ятий викласти в такій редакції:

“Уповноважений банк подає щороку 20 числа місяця, в якому було надано грант, до Мінекономіки, Державного центру зайнятості та адміністратора інформацію про проведення оцінки основних засобів, придбаних в межах гранту, суб'єктом оціночної діяльності.

Звіт розглядається робочою групою з питань моніторингу (далі — робоча група) в частині отримувачів, які порушили умови договору гранту або щодо яких виявлено факти невідповідності вимогам цього Порядку, до складу якої входять посадові особи Мінекономіки, адміністратора, Державного центру зайнятості та уповноваженого банку.”;

26) пункт 38 доповнити абзацом такого змісту:

“У разі невикористання у повному обсязі грантових коштів протягом одного року з дня їх отримання та їх добровільного повернення отримувачем рішення про надання гранту підлягає анулюванню. Таке рішення приймається Мінекономіки або Державним центром зайнятості в межах їх повноважень. Повернення коштів у такому разі здійснюється відповідно до вимог цього пункту.”;

27) абзац четвертий пункту 39 викласти в такій редакції:

“Отримувач може змінити постачальника (продавця) під час реалізації проекту за умови надання до уповноваженого банку обґрунтування, складеного у довільній формі, та за умови, що така зміна не призводить до порушення вимог щодо країни походження основних засобів виробництва для отримувачів, які планують придбання основних засобів виробництва,

країною походження яких згідно із сертифікатом про походження товару є Україна.”.

2. Пункт 3 Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для надання грантів для створення або розвитку бізнесу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 4 лютого 2023 р. № 98, після абзацу другого доповнити новим абзацом такого змісту:

“покриття витрат АТ “Зроблено в Україні” за провадження діяльності, визначеної абзацами третім — дев’ятим пункту 2 Порядку надання грантів на створення, розвиток або оновлення виробництв переробної промисловості, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 червня 2022 р. № 739 “Деякі питання надання грантів для виробництв переробної промисловості (Офіційний вісник України, 2022 р., № 54, ст. 3161; 2024 р., № 44, ст. 2693; 2025 р., № 62, ст. 4249), — із змінами, внесеними постановою Кабінету Міністрів України від 23 жовтня 2026 р. № 1326;”.

У зв’язку з цим абзаци третій — шостий вважати відповідно абзацами четвертим — сьомим.
