

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 30 вересня 2026 р. № 1214

ЗМІНИ,
що вносяться до постанов Кабінету Міністрів України
від 21 червня 2022 р. № 738 і від 26 листопада 2025 р. № 1527

1. У постанові Кабінету Міністрів України від 21 червня 2022 р. № 738:

1) пункт 1 постанови доповнити абзацом такого змісту:

“Порядок надання одноразової цільової інвестиційної допомоги для забезпечення енергонезалежності.”;

2) у Порядку надання мікрогрантів на створення або розвиток власного бізнесу, затвердженому зазначеною постановою:

у пункті 20:

у п'ятому реченні абзацу третього цифри “30” замінити цифрами “90”;

в абзаці дев'ятому:

друге речення викласти в такій редакції: “У разі невиконання такої умови отримувач зобов'язаний повернути уповноваженому банку на рахунок, з якого здійснюється перерахування мікрогранту, різницю між зазначеними розмірами у строк до двох місяців після останнього календарного дня місяця, в якому закінчується трирічний строк реалізації проекту.”;

доповнити абзац реченням такого змісту: “Розрахунок фактично сплаченого єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування починається з 1 числа місяця, що настає за місяцем, в якому було здійснено зарахування мікрогранту на рахунок отримувача.”;

в абзаці одинадцятому:

слова “не пізніше останнього робочого дня наступного місяця” замінити словами “у строк до двох місяців після останнього календарного дня місяця”;

доповнити абзац реченням такого змісту: “Розрахунок фактично сплачених податків та зборів, єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за працівників починається з 1 числа місяця, що настає за місяцем, в якому було здійснено зарахування коштів мікрогранту на рахунок отримувача.”;

абзац двадцять дев'ятий замінити абзацами такого змісту:

“У разі смерті отримувача мікрогранту — фізичної особи — підприємця або особи, яка одночасно є засновником, одноосібним

керівником і кінцевим бенефіціарним власником юридичної особи — отримувача мікрогранту, мікрогрант вважається таким, що не підлягає поверненню.

Факт смерті підтверджується одним із таких документів:

свідомством про смерть, виданим органом державної реєстрації актів цивільного стану;

нотаріально засвідченою копією такого свідомства;

витягом з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про державну реєстрацію смерті;

документом про реєстрацію смерті, виданим компетентним органом іноземної держави.”.

У зв’язку з цим абзаци тридцятий — тридцять другий вважати відповідно абзацами тридцять п’ятим — тридцять сьомим;

доповнити пункт після абзацу тридцять шостого новим абзацом такого змісту:

“У разі призову на військову службу під час мобілізації або укладення контракту на проходження військової служби отримувача мікрогранту — фізичної особи — підприємця та припинення її підприємницької діяльності за умови виконання обов’язкових умов договору мікрогранту отримувач мікрогранту повертає різницю між сумою отриманого мікрогранту та сумою податків, зборів і єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування, сплачених фізичною особою — підприємцем за себе та/або за працевлаштованих відповідно до цього Порядку працівників, фактично сплачених на дату внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань запису про припинення підприємницької діяльності фізичної особи — підприємця.”.

У зв’язку з цим абзац тридцять сьомий вважати абзацом тридцять восьмим;

в абзаці сьомому пункту 23 слова “одного місяця” замінити словами “трьох місяців”;

3) у Порядку надання грантів на створення або розвиток власного бізнесу учасникам бойових дій, особам з інвалідністю внаслідок війни та членам їх сімей, затвердженому зазначеною постановою:

у пункті 19:

у п’ятому реченні абзацу шостого цифри “30” замінити цифрами “90”;

абзац п’ятнадцятий викласти в такій редакції:

“Для виконання визначеної абзацом шостим цього пункту умови договору гранту щодо працевлаштування осіб на строк не менш як 24 місяці

протягом 36-місячного періоду або 48 місяців протягом 60-місячного періоду, або 72 місяці протягом 84-місячного періоду залежно від строку реалізації проекту, визначеного згідно з абзацом шостим пункту 1 цього Порядку, отримувач зобов'язаний сплатити єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування із заробітної плати осіб, з якими трудові договори було укладено протягом зазначеного строку, у розмірі не менше ніж розмір єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, розрахований за 24 або 48, або 72 місяці залежно від строку реалізації проекту, з мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня року, в якому отримано грант, за кожного працівника, працевлаштованого на робоче місце, визначене відповідно до пункту 4 цього Порядку. У разі невиконання такої умови отримувач зобов'язаний повернути уповноваженому банку на рахунок різницю між зазначеними розмірами у строк до двох місяців після останнього календарного дня місяця, в якому закінчується трирічний строк реалізації проекту. Розрахунок фактично сплаченого єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування починається з 1 числа місяця, що настає за місяцем, в якому було здійснено зарахування гранту на рахунок отримувача.”;

в абзаці сімнадцятому:

слова “не пізніше останнього робочого дня наступного місяця” замінити словами “у строк до двох місяців після останнього календарного дня місяця”;

доповнити абзац реченням такого змісту: “Розрахунок фактично сплачених податків та зборів, єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за працівників починається з 1 числа місяця, що настає за місяцем, в якому було здійснено зарахування гранту на рахунок отримувача.”;

доповнити пункт після абзацу тридцять третього новим абзацом такого змісту:

“У разі звернення отримувача не пізніше ніж за 30 календарних днів до закінчення строку реалізації проекту із заявою про продовження такого строку Державний центр зайнятості протягом 20 календарних днів з дня надходження заяви укладає з отримувачем договір про продовження строку реалізації проекту до 24 місяців за умови, що загальний строк реалізації проекту не перевищує 60 місяців.”.

У зв'язку з цим абзаци тридцять четвертий — тридцять восьмий вважати відповідно абзацами тридцять п'ятим — тридцять дев'ятим;

абзац тридцять шостий замінити абзацами такого змісту:

“У разі смерті отримувача гранту — фізичної особи — підприємця або особи, яка одночасно є засновником, одноосібним керівником і кінцевим

бенефіціарним власником юридичної особи — отримувача гранту, грант вважається таким, що не підлягає поверненню.

Факт смерті підтверджується одним із таких документів:

свідомством про смерть, виданим органом державної реєстрації актів цивільного стану;

нотаріально засвідченою копією такого свідомства;

витягом з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про державну реєстрацію смерті;

документом про реєстрацію смерті, виданим компетентним органом іноземної держави.”.

У зв’язку з цим абзаци тридцять сьомий — тридцять дев’ятий вважати відповідно абзацами сорок другим — сорок четвертим;

доповнити пункт після абзацу сорок третього новим абзацом такого змісту:

“У разі призову на військову службу під час мобілізації або укладення контракту на проходження військової служби отримувача гранту — фізичної особи — підприємця та припинення її підприємницької діяльності за умови виконання обов’язкових умов договору гранту отримувач гранту повертає різницю між сумою отриманого гранту та сумою податків, зборів і єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування, сплачених фізичною особою — підприємцем за себе та/або за працевлаштованих відповідно до цього Порядку працівників, фактично сплачених на дату внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань запису про припинення підприємницької діяльності фізичної особи — підприємця.”.

У зв’язку з цим абзац сорок четвертий вважати абзацом сорок п’ятим;

в абзаці сьомому пункту 22 слова “одного місяця” замінити словами “трьох місяців”;

4) у Порядку надання грантів на започаткування або масштабування власної справи, затверджені зазначеною постановою:

підпункт 2 пункту 4 після слів “критеріям суб’єктів” доповнити словом “мікропідприємництва,”, а після слів “Про особливості регулювання діяльності юридичних осіб окремих організаційно-правових форм у перехідний період та об’єднань юридичних осіб” — словами “, які зареєстровані як фізичні особи — підприємці або юридичні особи приватного права та провадять господарську діяльність не менше шести місяців на момент подання заяви”;

у пункті 5:

абзац шостий викласти в такій редакції:

“уповноважений банк — АТ “Ощадбанк”, АТ КБ “ПриватБанк”, АТ “СЕНС БАНК”, банки, більше 50 відсотків акцій яких належить державі, а також інші банки, які забезпечують виконання функцій уповноваженого банку, передбачених цим Порядком, та уклали договір про взаємодію з Державним центром зайнятості;”;

в абзаці сьомому слова “, сплаченого за працівників, працевлаштованих згідно з цим Порядком, та за отримувача, — для отримувачів, зареєстрованих в установленому законодавством порядку як фізичні особи — підприємці, включаючи фермерські господарства, та юридичні особи” виключити;

в абзаці восьмому слова “за працівників, працевлаштованих згідно з цим Порядком” замінити словами “за працевлаштованих працівників”;

абзац третій підпункту 2 пункту 6 після слів “цього Порядку” доповнити словами “, які зареєстровані як фізичні особи — підприємці або юридичні особи приватного права та провадять господарську діяльність не менше шести місяців на момент подання заяви”;

підпункт 1 пункту 7 доповнити абзацом такого змісту:

“використання у підприємницькій діяльності прав інших суб’єктів господарювання (комерційна концесія);”;

абзац другий пункту 8 замінити абзацами такого змісту:

“Виплата грантів отримувачам за рахунок джерел, передбачених абзацом другим пункту 3 цього Порядку, в тому числі за рішеннями про надання грантів, прийнятими Державним центром зайнятості у попередньому бюджетному періоді, здійснюється з окремого рахунка 3554 “Рахунки державних цільових фондів”, відкритого в Казначействі для обслуговування коштів Фонду (далі — рахунок Фонду), в межах обсягу коштів, передбачених у бюджеті Фонду на поточний бюджетний період за відповідним напрямом.

У разі використання у повному обсязі коштів, передбачених у бюджеті Фонду на поточний бюджетний період за відповідним напрямом, Державний центр зайнятості повідомляє про це Міністерства економіки, Міністерства цифрової трансформації, уповноваженим банкам та технічному адміністратору Єдиного державного вебпорталу електронних послуг (далі — Портал Дія) про припинення приймання заяв.”;

пункт 9 доповнити абзацом такого змісту:

“які не отримували грант на створення, розвиток або оновлення виробництв переробної промисловості відповідно до постанови Кабінету

Міністрів України від 24 червня 2022 р. № 739 “Деякі питання надання грантів для виробництв переробної промисловості”.”;

пункт 19 після абзацу чотирнадцятого доповнити новим абзацом такого змісту:

“невідповідність та/або неузгодженість відомостей, зазначених у заяві, бізнес-плані та наданих під час особистої співбесіди щодо запланованої господарської діяльності, витрат, фінансово-економічних показників та очікуваних результатів реалізації бізнес-плану.”.

У зв’язку з цим абзац п’ятнадцятий вважати абзацом шістнадцятим;

у пункті 23:

в абзаці десятому:

друге речення викласти в такій редакції: “У разі невиконання такої умови різниця між зазначеними розмірами повертається отримувачем у строк до двох місяців після останнього календарного дня місяця, в якому закінчується строк реалізації проекту.”;

доповнити абзац реченням такого змісту: “Розрахунок фактично сплачених податків та зборів, єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування за працівників починається з 1 числа місяця, що настає за місяцем, в якому було здійснено зарахування гранту на рахунок отримувача.”;

у другому реченні абзацу одинадцятого цифри “30” замінити цифрами “90”;

абзаци дванадцятий і тринадцятий викласти в такій редакції:

“У разі розірвання договору гранту до завершення строку реалізації проекту отримувач зобов’язаний повернути різницю між сумою отриманого гранту та фактично сплаченими на дату розірвання договору гранту податками та зборами, єдиним внеском на загальнообов’язкове державне соціальне страхування. Розрахунок фактично сплачених податків та зборів, єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування за працівників починається з 1 числа місяця, що настає за місяцем, в якому було здійснено зарахування гранту на рахунок отримувача.

У разі коли отримувачем протягом строку реалізації проекту сплачено податки та збори, єдиний внесок на загальнообов’язкове державне соціальне страхування в сумі, що є меншою, ніж отриманий грант, різниця між сумою гранту і сплаченими податками та зборами, єдиним внеском на загальнообов’язкове державне соціальне страхування повертається отримувачем у строк до двох місяців після останнього календарного дня місяця, в якому закінчується строк реалізації проекту. Розрахунок фактично сплачених податків та зборів, єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування за працівників починається з 1 числа

місяця, що настає за місяцем, в якому було здійснено зарахування гранту на рахунок отримувача.”;

у пункті 24:

в абзаці сьомому слово “дванадцятим” замінити словом “одинадцятим”;

доповнити пункт після абзацу десятого новим абзацом такого змісту:

“У разі призову на військову службу під час мобілізації або укладення контракту на проходження військової служби отримувача гранту — фізичної особи — підприємця та припинення її підприємницької діяльності за умови виконання обов’язкових умов договору гранту отримувач повертає різницю між сумою отриманого гранту та сумою податків та зборів, єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування, сплачених фізичною особою — підприємцем за себе та/або за працевлаштованих відповідно до цього Порядку працівників, фактично сплачених на дату внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань запису про припинення підприємницької діяльності фізичної особи — підприємця.”.

У зв’язку з цим абзац одинадцятий вважати абзацом дванадцятим;

5) доповнити постанову Порядком такого змісту:

“ЗАТВЕРДЖЕНО

постановою Кабінету Міністрів України
від 21 червня 2022 р. № 738

ПОРЯДОК

надання одноразової цільової інвестиційної допомоги
для забезпечення енергонезалежності

1. Цей Порядок визначає умови, критерії та механізм надання державної допомоги у формі одноразової цільової інвестиційної допомоги для забезпечення енергонезалежності суб’єктів мікропідприємництва та малого підприємництва як профілактичного заходу, спрямованого на запобігання настанню страхового випадку шляхом збереження найманих працівників та робочих місць (далі — допомога), з урахуванням статті 7¹ Закону України “Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування на випадок безробіття”.

2. Метою надання допомоги є підтримка суб’єктів мікропідприємництва та малого підприємництва для забезпечення провадження господарської діяльності під час відключень електроенергії, збереження робочих місць та кадрового ресурсу, зменшення втрат суб’єктів господарювання, пов’язаних із простоями, а також підтримка стабільних надходжень податків і зборів, єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування.

3. Джерелом фінансування надання допомоги є кошти Фонду загальнообов'язкового державного соціального страхування на випадок безробіття (далі — Фонд) за напрямом видатків “Мікрогранти та гранти на створення або розвиток власного бізнесу, виробництв переробної промисловості з метою сприяння зайнятості населення”.

Розпорядником коштів Фонду, що спрямовуються для надання допомоги відповідно до цього Порядку, є Державний центр зайнятості.

4. Отримувачами допомоги (далі — отримувачі) є фізичні особи, які зареєстровані як фізичні особи — підприємці, та юридичні особи, які належать до суб'єктів мікропідприємництва або малого підприємництва у значенні, наведеному в Законі України “Про особливості регулювання діяльності юридичних осіб окремих організаційно-правових форм у перехідний період та об'єднань юридичних осіб”.

5. Отримувач повинен відповідати таким вимогам:

зареєстрований станом на 1 квітня 2026 р. у встановленому законом порядку як фізична особа — підприємець або юридична особа;

має від одного до десяти найманих працівників, за кожного з яких єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування у розмірі не менше мінімального страхового внеску сплачено відповідно до даних останнього поданого податкового розрахунку сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податків — фізичних осіб, сум утриманого з них податку, а також сум нарахованого єдиного внеску за відповідний звітний період, строк подання якого настав до дати подання заяви на отримання допомоги (далі — заява);

не відкрито щодо отримувача провадження у справі про банкрутство (неплатоспроможність) та/або отримувач не перебуває на стадії ліквідації;

відсутній податковий борг, а також заборгованість із сплати єдиного внеску станом на 1 жовтня 2026 р. — для отримувачів, які подають заяву на першому етапі, та станом на 1 листопада 2026 р. — для отримувачів, які подають заяву на другому етапі;

не застосовано до отримувача, а у разі, коли отримувачем є юридична особа, також до його засновників (учасників, акціонерів), кінцевих бенефіціарних власників та осіб, які прямо або опосередковано, зокрема через інші юридичні особи, трасти або інші подібні правові утворення, здійснюють володіння чи контроль за таким отримувачем, спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відповідно до рішень Ради національної безпеки і оборони України, введених у дію указами Президента України відповідно до Закону України “Про санкції”, а також обмежувальних заходів (санкцій) Європейського Союзу відповідно до актів Ради Європейського Союзу;

не провадить господарську діяльність на території Російської Федерації та Республіки Білорусь.

6. Допомога надається виключно на придбання енергообладнання для автономного та/або резервного електроживлення, а саме:

- 1) акумуляторних батарей та систем накопичення енергії;
- 2) інверторів;
- 3) зарядних пристроїв та зарядних станцій;
- 4) джерел безперебійного живлення;
- 5) систем резервного живлення;
- 6) стабілізаторів напруги;
- 7) пристроїв захисту та комутації;
- 8) кабельно-провідникової продукції, елементів підключення, комплектів монтажу та підключення;
- 9) щитового обладнання та супутніх комплектуючих, необхідних для введення обладнання в експлуатацію;
- 10) генераторів (дизельних, бензинових, газових або двопаливних);
- 11) послуг з монтажу, підключення та налаштування такого енергообладнання.

Енергообладнання, придбане за рахунок допомоги, повинно використовуватися лише для забезпечення провадження господарської діяльності отримувача та не може використовуватися на особисті або побутові потреби, а також не може бути продано.

7. Розмір допомоги, що надається отримувачу, визначається залежно від кількості найманих працівників, визначеної відповідно до пункту 5 цього Порядку, і становить:

- 15 000 гривень — у разі наявності одного — чотирьох найманих працівників;
- 20 000 гривень — у разі наявності п'яти — семи найманих працівників;
- 30 000 гривень — у разі наявності восьми — десяти найманих працівників.

8. Допомога надається отримувачу один раз.

9. Виплата допомоги отримувачам — фізичним особам, які зареєстровані як фізичні особи — підприємці, здійснюється через АТ “Ощадбанк” або інший банк, що уклав договір про взаємодію з Державним центром зайнятості (далі — уповноважений банк), шляхом перерахування коштів на відкритий поточний рахунок із спеціальним режимом використання, до якого емітовано електронний платіжний засіб “Дія.Картка” (далі — спеціальний рахунок). Для цього отримувачу —

фізичній особі, яка зареєстрована як фізична особа — підприємець, необхідно відкрити в одному з банків України (далі — банк), з яким Мінцифри та технічним адміністратором Порталу Дія укладено договір про інформаційну взаємодію, спеціальний рахунок, та/або перевірити номер такого спеціального рахунка, інформація щодо якого наявна у мобільному додатку Порталу Дія (Дія).

Виплата допомоги отримувачу — юридичній особі здійснюється шляхом зарахування коштів на поточний рахунок із спеціальним режимом використання, відкритий в банку, зазначений у заяві, за стандартом IBAN.

10. Приймання заяв здійснюється з 1 жовтня по 30 листопада 2026 р. включно в межах коштів, передбачених у бюджеті Фонду на поточний бюджетний період за відповідним напрямом.

Приймання заяв здійснюється двома етапами:

перший етап — з 15 по 31 жовтня 2026 р. включно. На цьому етапі заяви можуть подавати отримувачі, які відповідають вимогам цього Порядку та не отримували у 2026 році допомогу відповідно до Порядку надання одноразової грошової допомоги для забезпечення енергонезалежності малого бізнесу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 червня 2022 р. № 738 “Деякі питання надання грантів бізнесу” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 54, ст. 3159; 2026 р., № 15, ст. 1069);

другий етап — з 2 по 27 листопада 2026 р. включно. На цьому етапі у разі наявності залишку коштів, передбачених у бюджеті Фонду за відповідним напрямом, заяви можуть подавати також отримувачі, які раніше отримували допомогу відповідно до Порядку надання одноразової грошової допомоги для забезпечення енергонезалежності малого бізнесу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 червня 2022 р. № 738 “Деякі питання надання грантів бізнесу”, за умови відповідності вимогам цього Порядку.

11. У разі отримання допомоги відповідно до Порядку надання одноразової грошової допомоги для забезпечення енергонезалежності малого бізнесу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 червня 2022 р. № 738 “Деякі питання надання грантів бізнесу”, до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 30 вересня 2026 р. № 1214 “Про внесення змін до постанов Кабінету Міністрів України від 21 червня 2022 р. № 738 і від 26 листопада 2025 р. № 1527” отримувач може подати заяву згідно з цим Порядком лише на другому етапі приймання заяв відповідно до абзацу четвертого пункту 10 цього Порядку.

Допомога не може використовуватися для оплати енергообладнання, послуг або інших витрат, які вже були профінансовані за кошти державного чи місцевих бюджетів, кошти Фонду або інших програм державної підтримки.

12. Підтвердження відповідності отримувача вимогам, визначеним пунктами 4 та 5 цього Порядку, здійснюється шляхом електронної інформаційної взаємодії інформаційних систем ДПС, Пенсійного фонду України та інших державних електронних інформаційних ресурсів.

ДПС на підставі останніх наявних в інформаційних системах ДПС даних визначає відповідність фізичних осіб — підприємців та юридичних осіб вимогам абзацу п'ятого пункту 5 цього Порядку, формує перелік осіб, які відповідають таким вимогам, та передає його Пенсійному фонду України шляхом електронної інформаційної взаємодії.

Пенсійний фонд України на підставі отриманого від ДПС переліку та відомостей реєстру застрахованих осіб визначає відповідність фізичних осіб — підприємців та юридичних осіб вимогам абзацу третього пункту 5 цього Порядку, формує перелік отримувачів, які відповідають таким вимогам, та передає його Мінцифри шляхом електронної інформаційної взаємодії.

Порядок інформаційної взаємодії між ДПС, Пенсійним фондом України та Мінцифри, структура, формат, склад та періодичність оновлення інформації визначаються договором про інформаційну взаємодію.

13. Заява формується отримувачем особисто засобами Порталу Дія після проходження ним електронної ідентифікації та автентифікації, накладення кваліфікованого електронного підпису або удосконаленого електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, та/або інших засобів електронної ідентифікації, які дають змогу однозначно встановлювати особу отримувача.

Заява формується засобами Порталу Дія відповідно до відомостей, визначених у пункті 14 цього Порядку. Формування заяви закінчується накладенням кваліфікованого електронного підпису або удосконаленого електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

14. У заяві зазначаються такі відомості:

1) прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) отримувача — для фізичної особи — підприємця;

2) найменування юридичної особи та прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) керівника юридичної особи або іншої особи, яка уповноважена діяти від імені юридичної особи — отримувача, — для юридичної особи;

3) реєстраційний номер облікової картки платника податків фізичної особи — підприємця або серія (за наявності) та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в

паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта), або ідентифікаційний код юридичної особи згідно з ЄДРПОУ;

4) контактні дані отримувача;

5) дата державної реєстрації фізичної особи — підприємця або державної реєстрації утворення юридичної особи;

6) інформація про належність отримувача до суб'єктів мікропідприємництва або малого підприємництва;

7) кількість найманих працівників;

8) інформація про сплату єдиного внеску за найманих працівників;

9) номер спеціального рахунка — для отримувача — фізичної особи, яка зареєстрована як фізична особа — підприємець, або номер поточного рахунка із спеціальним режимом використання — для отримувачів — юридичних осіб (за стандартом IBAN);

10) сума допомоги;

11) орієнтовний вид енергообладнання, яке планується придбати;

12) відмітка про зобов'язання використати допомогу виключно на придбання енергообладнання, зазначеного в пункті 6 цього Порядку;

13) відмітка про непроведення господарської діяльності на території Російської Федерації та Республіки Білорусь;

14) відмітка про те, що до отримувача не застосовано спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відповідно до рішень Ради національної безпеки і оборони України, введених в дію указами Президента України щодо застосування персональних (спеціальних) економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відповідно до Закону України “Про санкції”, а також обмежувальні заходи (санкції), запроваджені Європейським Союзом відповідно до актів Ради Європейського Союзу;

15) відмітка про те, що до прямого та/або опосередкованого учасника (засновника, акціонера), кінцевого бенефіціарного власника отримувача не застосовано спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відповідно до рішень Ради національної безпеки і оборони України, введених в дію указами Президента України щодо застосування персональних (спеціальних) економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відповідно до Закону України “Про санкції”, а також обмежувальні заходи (санкції), запроваджені Європейським Союзом відповідно до актів Ради Європейського Союзу;

16) відмітка про те, що отримувач не перебуває у стані припинення, ліквідації або банкрутства;

17) відмітка про отримання або неотримання допомоги відповідно до Порядку надання одноразової грошової допомоги для забезпечення

енергонезалежності малого бізнесу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 червня 2022 р. № 738 “Деякі питання надання грантів бізнесу”, до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 30 вересня 2026 р. № 1214 “Про внесення змін до постанов Кабінету Міністрів України від 21 червня 2022 р. № 738 і від 26 листопада 2025 р. № 1527”.

15. Під час формування заяви засобами Порталу Дія відомості про отримувача отримуються та/або підтверджуються з державних електронних інформаційних ресурсів, зокрема з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, інформаційних ресурсів ДПС, Пенсійного фонду України та інших державних електронних інформаційних ресурсів.

16. Формування заяви припиняється засобами Порталу Дія у разі:

- 1) непідтвердження відомостей про отримувача;
- 2) невідповідності отримувача вимогам, визначеним пунктами 4 і 5 цього Порядку;
- 3) відсутності найманих працівників;
- 4) наявності понад десяти найманих працівників;
- 5) подання заяви отримувачем, який вже отримав допомогу відповідно до цього Порядку;
- 6) подання заяви на першому етапі отримувачем, який у 2026 році вже отримав допомогу відповідно до Порядку надання одноразової грошової допомоги для забезпечення енергонезалежності малого бізнесу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 червня 2022 р. № 738 “Деякі питання надання грантів бізнесу”;
- 7) використання у повному обсязі коштів, передбачених у бюджеті Фонду на поточний бюджетний період за відповідним напрямом, до закінчення строку приймання заяв на отримання допомоги, визначеного абзацом першим пункту 10 цього Порядку;
- 8) завершення строку приймання заяв, визначеного в пункті 10 цього Порядку.

17. У разі припинення формування заяви з підстав, передбачених у пункті 16 цього Порядку, засобами Порталу Дія формується інформаційне повідомлення із зазначенням підстав для припинення її формування.

Після усунення причин, що стало підставою для припинення формування заяви, одержувач має право повторно подати заяву засобами Порталу Дія.

18. Після формування заяви засобами Порталу Дія заява блокується для редагування та передається:

уповноваженому банку у формі переліку відомостей відповідно до договору про інформаційну взаємодію між Мінцифри, технічним адміністратором Порталу Дія та уповноваженим банком;

Державному центру зайнятості шляхом надання доступу (підключення робочих місць) співробітників центру зайнятості до Порталу Дія.

19. Надання допомоги здійснюється Державним центром зайнятості в межах обсягу коштів, передбачених у бюджеті Фонду на поточний бюджетний період, з окремого рахунка 3554 “Рахунки державних цільових фондів”, відкритого в Казначействі для обслуговування коштів Фонду, через уповноважений банк відповідно до договору про взаємодію між уповноваженим банком та Державним центром зайнятості.

20. Державний центр зайнятості у строк до десяти робочих днів з дня отримання переліку, зазначеного в абзаці другому пункту 18 цього Порядку, перераховує кошти з бюджету Фонду уповноваженому банку для подальшого зарахування допомоги отримувачам відповідно до цього Порядку.

21. Допомога може використовуватися отримувачем виключно для оплати енергообладнання, визначеного в пункті 6 цього Порядку, а також послуг з його монтажу, підключення та налаштування.

22. Отримувач — фізична особа, яка зареєстрована як фізична особа — підприємець, використовує кошти допомоги безготівково із спеціального рахунка. Банк забезпечує здійснення видаткових операцій із спеціального рахунка виключно на користь суб'єктів господарювання, МСС-код яких визначений у додатку.

Отримувач — юридична особа використовує кошти допомоги виключно у безготівковій формі шляхом перерахування банком коштів з поточного рахунка із спеціальним режимом використання отримувача безпосередньо на рахунок суб'єкта господарювання, постачальника або підрядника на підставі рахунка-фактури, інвойсу, договору, видаткової накладної, акта виконаних робіт або іншого документа, що підтверджує придбання енергообладнання та/або надання послуг з його монтажу, підключення чи налаштування.

23. У разі коли вартість енергообладнання та/або послуг з його монтажу, підключення чи налаштування перевищує розмір наданої допомоги, отримувач має право здійснити оплату різниці за рахунок власних коштів.

24. Оплата енергообладнання та/або послуг з його монтажу, підключення чи налаштування може здійснюватися отримувачем — фізичною особою, яка зареєстрована як фізична особа — підприємець, із

спеціального рахунка відповідно до пункту 22 цього Порядку, або отримувачем — юридичною особою з поточного рахунка із спеціальним режимом використання, відкритого у банку, одним або кількома платежами за умови, що кошти допомоги використовуються виключно на цілі, визначені пунктом 6 цього Порядку, та у встановлений пунктом 25 цього Порядку строк.

25. Отримувач зобов'язаний використати кошти допомоги протягом 90 календарних днів з дня їх зарахування на спеціальний рахунок отримувача — фізичної особи, яка зареєстрована як фізична особа — підприємець, або на поточний рахунок із спеціальним режимом використання отримувача — юридичної особи.

26. Невикористаний залишок коштів допомоги після закінчення 90 календарних днів, що обчислюються з дня зарахування коштів допомоги на спеціальний рахунок отримувача — фізичної особи, яка зареєстрована як фізична особа — підприємець, або на поточний рахунок із спеціальним режимом використання отримувача — юридичної особи, повертається банком до уповноваженого банку на рахунок Фонду не пізніше ніж протягом трьох операційних днів, що настають за днем закінчення зазначеного 90-денного строку, із зазначенням прізвища, власного імені, по батькові (за наявності) отримувача — фізичної особи, яка зареєстрована як фізична особа — підприємець, або найменування отримувача — юридичної особи, а також реєстраційного номера облікової картки платника податків або ідентифікаційного коду юридичної особи згідно з ЄДРПОУ.

Уповноважений банк повертає невикористаний залишок коштів допомоги, отриманий від банків відповідно до абзацу першого цього пункту, Державному центру зайнятості на рахунок Фонду не пізніше ніж протягом трьох операційних днів з дня отримання таких невикористаних коштів.

Незараховані на рахунок отримувача суми допомоги уповноважений банк повертає Державному центру зайнятості на рахунок Фонду не пізніше ніж протягом трьох операційних днів з дня встановлення факту неможливості їх зарахування із зазначенням відомостей про отримувача та причин незарахування коштів.

27. У разі виявлення факту використання допомоги не за цільовим призначенням, подання недостовірних відомостей або повторного отримання допомоги уповноважений банк, банк вживає заходів до повернення отриманої допомоги та інформує про це Державний центр зайнятості. Отримувач зобов'язаний повернути допомогу в повному обсязі.

28. Отримувач зобов'язаний протягом трьох місяців із дня використання допомоги забезпечити збереження кількості найманих працівників, відповідно до якої визначено розмір допомоги, крім випадків припинення трудових відносин за ініціативою працівника або з інших підстав, що не залежать від отримувача.

29. Електронна інформаційна взаємодія, передбачена цим Порядком, здійснюється з використанням засобів системи електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів “Трембіта” з дотриманням вимог законодавства про електронну ідентифікацію, електронні довірчі послуги, захист персональних даних, публічні електронні реєстри та захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах.

30. У разі відсутності технічної можливості передачі даних з використанням системи електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів “Трембіта” електронна інформаційна взаємодія може здійснюватися з використанням інших інформаційно-комунікаційних систем відповідно до законодавства.

31. У разі використання в повному обсязі коштів, передбачених у бюджеті Фонду на поточний бюджетний період за відповідним напрямом, до закінчення строку приймання заяв, визначеного абзацом першим пункту 10 цього Порядку, Державний центр зайнятості повідомляє уповноваженому банку, технічному адміністратору Порталу Дія, Мінцифри та Мінекономіки про припинення приймання заяв.

32. Технічний адміністратор Порталу Дія забезпечує припинення технічної можливості подання заяв з дати, визначеної у повідомленні Державного центру зайнятості.

33. Державний центр зайнятості забезпечує організацію надання допомоги, ведення обліку отримувачів, а також складення і подання звітності та інформації про використання коштів Фонду, спрямованих на надання допомоги, у порядку та строки, визначені законодавством.

34. Уповноважений банк подає Державному центру зайнятості інформацію про зарахування допомоги, її використання отримувачами, повернення невикористаних коштів та випадки неможливості проведення платежів у порядку, визначеному договором про взаємодію між уповноваженим банком та Державним центром зайнятості.

Додаток
до Порядку надання одноразової
цільової інвестиційної допомоги
для забезпечення енергонезалежності

ПЕРЕЛІК
сфер діяльності та кодів категорії суб'єктів господарювання
(Merchant Category Code)

Сфера діяльності	Код
Електричне обладнання та комплектуючі	5065
Обладнання, технічні засоби та комплектуючі	5072
Промислове обладнання та матеріали	5085

Сфера діяльності	Код
Товари та обладнання для дому і будівництва	5200
Господарські та технічні магазини	5251
Побутова техніка	5722
Електроніка	5732”.

2. Пункт 3 Положення про бізнес-плани, що подаються для отримання фінансової державної підтримки, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 листопада 2025 р. № 1527 “Деякі питання подання бізнес-планів для отримання фінансової державної підтримки” (Офіційний вісник України, 2025 р., № 99, ст. 6922), після абзацу сьомого доповнити новим абзацом такого змісту:

“У разі подання бізнес-плану для отримання гранту для започаткування або масштабування власної справи в електронній формі такий бізнес-план подається одночасно у форматах XLSX та PDF. PDF-файл формується з відповідного файла XLSX та повністю відповідає йому за змістом, структурою і розрахунками. Вимоги щодо застосування гарнітури шрифту Times New Roman і розміру шрифту до бізнес-плану у форматах XLSX та PDF не застосовуються.”.

У зв’язку з цим абзац восьмий вважати абзацом дев’ятим.