

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 19 серпня 2026 р. № 1035

ЗМІНИ,
що вносяться до Порядку забезпечення військовослужбовців
та членів їх сімей житловими приміщеннями

1. В абзаці першому пункту 3 слова “на військовій службі” замінити словами “в календарному обчисленні”.

2. Пункт 8 викласти в такій редакції:

“8. Житлове приміщення включається до числа службового згідно з рішенням виконавчого органу сільської, селищної, міської, районної у місті (у разі її утворення) ради, а у разі розташування житлового приміщення у районі м. Києва або Севастополя — районної у м. Києві або Севастополі держадміністрації відповідно, на території якої розташоване житлове приміщення, за клопотанням начальника гарнізону, командира (начальника, керівника) військової частини, органу, закладу, установи, погодженим з квартирно-експлуатаційним органом (у разі його наявності).”.

3. Абзац другий пункту 11 викласти в такій редакції:

“Виключення житлового приміщення з числа службового здійснюється згідно з рішенням виконавчого органу сільської, селищної, міської, районної у місті (у разі її утворення) ради, а у разі розташування житлового приміщення у районі м. Києва або Севастополя — районної у м. Києві або Севастополі держадміністрації відповідно, на території якої розташоване житлове приміщення, за клопотанням начальника гарнізону, командира (начальника, керівника) військової частини, органу, закладу, установи.”.

4. Пункт 12 викласти в такій редакції:

“12. Службові житлові приміщення надаються військовослужбовцям згідно з рішенням командира (начальника, керівника) військової частини, органу, закладу, установи, яке погоджується з квартирно-експлуатаційним органом (у разі його наявності), за місцем проходження ними військової служби.

Військовослужбовцям Держспецтрансслужби, Національної гвардії, Держприкордонслужби службові житлові приміщення надаються згідно з рішеннями командирів військових частин, які погоджуються відповідно з Адміністрацією Держспецтрансслужби, Головним управлінням Національної гвардії, Адміністрацією Держприкордонслужби, а військовослужбовцям інших правоохоронних органів спеціального призначення та розвідувальних органів — за рішеннями керівників цих органів. Військовослужбовцям Адміністрації Держспецзв’язку службові

житлові приміщення надаються за рішенням Голови Держспецзв'язку, а військовослужбовцям підрозділів Держспецзв'язку — за рішенням керівника підрозділу Держспецзв'язку, погодженим з Адміністрацією Держспецзв'язку.

На підставі рішення про надання службового житлового приміщення виконавчий орган сільської, селищної, міської, районної у місті (у разі її утворення) ради, районна у мм. Києві або Севастополі держадміністрація, на території якої розміщена відповідна військова частина, затверджують таке рішення та видають ордер на службове житлове приміщення (згідно з додатком), який є єдиною підставою для вселення в надане житлове приміщення.

Ордер на службове житлове приміщення дійсний протягом 30 днів з дати його видачі.”.

5. Пункт 13 доповнити абзацами такого змісту:

“Під час надання службових житлових приміщень не допускається заселення однієї кімнати особами різної статі, старшими за 9 років, крім подружжя, а також особами, які хворіють на тяжкі форми деяких хронічних захворювань, перелік яких затверджується центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров'я, у зв'язку з чим вони не можуть проживати в одній кімнаті з членами своєї сім'ї.

Не допускається також заселення житлового приміщення, збудованого для однієї сім'ї, двома і більше сім'ями або двома і більше самотніми особами.

В окремих випадках за наявності крайньої необхідності і відсутності відповідного службового житлового приміщення як тимчасовий захід за згодою військовослужбовця йому може бути надано службове житлове приміщення, що не відповідає вимогам, передбаченим абзацами першим та другим пункту 13 цього Порядку, або за розміром є менше ніж 9 кв. метрів житлової площі на одну особу, із збереженням права на одержання службового житлового приміщення, що відповідає зазначеним вимогам і розміру.”.

6. Абзац другого пункту 25 викласти в такій редакції:

“Облікова справа зберігається за місцем перебування військовослужбовця на обліку, а після надання йому житла для постійного проживання протягом п'яти років — у виконавчому органі сільської, селищної, міської, районної у місті (у разі її утворення) ради, районній у мм. Києві або Севастополі держадміністрації, що видали ордер, якщо ордер видано квартирно-експлуатаційним органом — у квартирно-експлуатаційному органі. Після закінчення зазначеного строку справа знищується у встановленому порядку.”.

7. У пункті 29 слова і цифри “військової служби не менше 20 років” замінити словами і цифрами “в календарному обчисленні 20 років і більше”.

8. Абзац перший пункту 34 викласти в такій редакції:

“34. На підставі рішення про надання житла виконавчий орган сільської, селищної, міської, районної у місті (у разі її утворення) ради, районна у мм. Києві або Севастополі держадміністрація, на території якої розташоване житлове приміщення, а в закритому військовому містечку — квартирно-експлуатаційний орган видають ордер, який є єдиною підставою для вселення в надане житлове приміщення, безпосередньо військовослужбовцю, на ім'я якого він виписаний, або за його дорученням іншій особі.”.

9. Доповнити Порядок додатком такого змісту:

“Додаток
до Порядку

(виконавчий орган сільської, селищної, міської, районної у місті (у разі її утворення) ради, районна у мм. Києві або Севастополі держадміністрація)

“ ” _____ 20__

ОРДЕР № _____
на службове житлове приміщення

Виданий _____
(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності))

(місце проходження служби)

сім'я якого складається з _____ осіб, на право зайняття службового житлового приміщення жилою площею _____ кв. метрів, яке складається з _____ (кімнат), за адресою _____
(вулиця, провулок)

будинок № ____, квартира № ____
(назва населеного пункту)

Ордер виданий на підставі _____.

Склад сім'ї

Порядковий номер	Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності)	Родинні відносини з особою, на ім'я якої виданий ордер
---------------------	---	---

Цей ордер є єдиною підставою для вселення в надане службове житлове приміщення.

Ордер дійсний протягом 30 днів з дати його видачі.

(голова сільської, селищної, міської,
районної у місті (у разі її утворення) ради,
районної у мм. Києві або Севастополі
держадміністрації)

(підпис)

(власне ім'я та прізвище)

(виконавчий орган сільської, селищної, міської, районної у місті (у разі її утворення) ради, районна у м. Києві або Севастополі держадміністрація)

“ ____ ” _____ 20__

Корінець ордера № _____
на службове житлове приміщення

Виданий _____
(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності))

_____,
(місце проходження служби)

сім'я якого складається з _____ осіб, на право зайняття службового житлового приміщення жилою площею _____ кв. метрів, яке складається з _____ (кімнат), за адресою _____
(вулиця, провулок)

будинок № ____, квартира № _____
(назва населеного пункту)

Ордер виданий на підставі _____

Склад сім'ї

Порядковий номер	Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності)	Родинні відносини з особою, на ім'я якої виданий ордер
------------------	--	--

(голова сільської, селищної, міської, районної у місті (у разі її утворення) ради, районної у м. Києві або Севастополі держадміністрації)

(підпис)

(власне ім'я та прізвище)

Ордер одержав

(підпис)

(власне ім'я та прізвище)

Дата одержання _____”.
