

ЗАТВЕРДЖЕНО  
постановою Кабінету Міністрів України  
від 8 липня 2026 р. № 894

ЗМІНИ,  
що вносяться до постанов Кабінету Міністрів України щодо  
удосконалення функціонування Національної системи кваліфікацій

1. У постанові Кабінету Міністрів України від 31 травня 2017 р. № 373 “Про затвердження Порядку розроблення, введення в дію та перегляду професійних стандартів” (Офіційний вісник України, 2017 р., № 47, ст. 1457; 2021 р., № 82, ст. 5262; 2022 р., № 2, ст. 47; 2025 р., № 51, ст. 3503, № 91, ст. 6385):

1) пункт 1<sup>1</sup> постанови викласти в такій редакції:

“1<sup>1</sup>. Установити, що:

1) професійні стандарти, які затверджені відповідно до структури професійного стандарту, що діяла до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 8 липня 2026 р. № 894 “Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України щодо удосконалення функціонування Національної системи кваліфікацій”:

продовжують діяти до затвердження нових професійних стандартів;

переглядаються та до них вносяться зміни відповідно до структури професійного стандарту відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 8 липня 2026 р. № 894 ;

2) проекти професійних стандартів, які подані на публічне громадське обговорення до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 8 липня 2026 р. № 894 , перевіряються, затверджуються та вносяться до Єдиного реєстру кваліфікацій — Класифікатора професій за процедурою, встановленою Порядком розроблення, введення в дію та перегляду професійних стандартів, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 31 травня 2017 р. № 373 (Офіційний вісник України, 2017 р., № 47, ст. 1457; 2025 р., № 51, ст. 3503), в редакції, що діяла до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 8 липня 2026 р. № 894 .”;

2) у Порядку розроблення, введення в дію та перегляду професійних стандартів, затверджені зазначеною постановою:

пункт 5 викласти в такій редакції:

“5. Розробник приймає рішення про розроблення проекту професійного стандарту за власною ініціативою чи за зверненням юридичних або фізичних осіб, які обґрунтували необхідність розроблення професійного стандарту. Рішення про розроблення проекту професійного стандарту оформляється у вигляді заявки.

Заявка подається до Агентства в електронній формі з використанням технічних засобів електронної комунікації та з накладенням кваліфікованого електронного підпису або удосконаленого електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

Професійний стандарт розробляється для окремої повної професійної кваліфікації.

У разі розроблення професійного стандарту для професійної кваліфікації, що відсутня в Єдиному реєстрі кваліфікацій — Класифікаторі професій (далі — Реєстр), розробник, крім галузевих рад з розроблення професійних стандартів, разом із заявкою надсилає до Агентства обґрунтування за формою, визначеною Агентством у Методичних рекомендаціях щодо розроблення професійних стандартів, та підтвердження від роботодавців щодо потреби у такій професійній кваліфікації на національному та/або регіональному ринку праці.”;

у пункті 6:

в абзаці першому після слова “формі,” доповнити словами і цифрою “умовам, передбаченими пунктом 5 цього Порядку,” а слова “і вносить відповідну інформацію до Єдиного реєстру кваліфікацій — Класифікатора професій (далі — Реєстр)” замінити словами “та розміщує інформацію на офіційному веб-ресурсі Агентства”;

абзац третій викласти в такій редакції:

“Внесення змін до інформації, розміщеної на офіційному веб-ресурсі Агентства на підставі заявки, проводиться Агентством за зверненням розробника.”;

доповнити пункт абзацами такого змісту:

“У разі подання заявки на розроблення проекту професійного стандарту за професійною кваліфікацією, відсутньою в Реєстрі, Агентство протягом 10 робочих днів з дня отримання заявки та обґрунтування:

перевіряє відповідність заявки формі, встановленій цим Порядком;

перевіряє відсутність аналогічного професійного стандарту або раніше зареєстрованої заявки на розроблення проекту відповідного професійного стандарту;

опрацьовує подане обґрунтування та підтвердження від роботодавців щодо потреби у відповідній професійній кваліфікації на національному та/або регіональному ринку праці;

перевіряє наявність підтвердження від роботодавців щодо потреби у відповідній професійній кваліфікації на національному та/або регіональному ринку праці.

У разі відповідності поданих документів вимогам цього Порядку Агентство приймає рішення про реєстрацію заявки, присвоює їй реєстраційний номер та розміщує відповідну інформацію на офіційному веб-ресурсі Агентства.

У разі коли:

заявка не відповідає формі, встановленій цим Порядком;

щодо відповідної професійної кваліфікації вже існує зареєстрована заявка на розроблення проекту професійного стандарту або існує затверджений аналогічний професійний стандарт;

заявка не містить обґрунтування або підтвердження від роботодавців щодо потреби у відповідній професійній кваліфікації на національному та/або регіональному ринку праці,

така заявка не підлягає реєстрації, про що Агентство протягом 10 робочих днів з дня її отримання повідомляє розробнику із зазначенням підстав.”;

в абзаці одинадцятому пункту 7 слова “внесеної до Реєстру” замінити словами “розміщеної на офіційному веб-ресурсі Агентства”;

у пункті 9:

абзац другий викласти в такій редакції:

“За зверненням розробника строк розроблення проекту професійного стандарту продовжується Агентством не більш як на шість календарних місяців з дня закінчення орієнтовного строку на розроблення проекту професійного стандарту, про що Агентство розміщує інформацію на офіційному веб-ресурсі Агентства протягом 10 робочих днів з дня отримання звернення від розробника.”;

абзаци сьомий і восьмий викласти в такій редакції:

“Агентство розміщує інформацію про скасування заявки на офіційному веб-ресурсі Агентства.

У разі неподання розробником проекту професійного стандарту в установленний строк такий розробник не може повторно подати заявку на розроблення проекту професійного стандарту за тією самою професійною кваліфікацією та кодом згідно з міжнародною стандартною класифікацією видів занять (International Standard Classification of Occupations — ISCO), що відображений у Реєстрі протягом 12 календарних місяців з дня скасування заявки.”;

абзац другий підпункту 6 пункту 11 викласти в такій редакції:

“На етапі публічного громадського обговорення Агентство може подати зауваження і пропозиції щодо відповідності професійної кваліфікації, зазначеної у проекті професійного стандарту, рівням Національної/Європейської рамки кваліфікацій, а також урахування міжнародної стандартної класифікації видів занять (International Standard

Classification of Occupations — ISCO) під час визначення кодів професії (виду занять).”;

пункт 12 доповнити абзацом такого змісту:

“Зауваження щодо оригінальності змісту проекту професійного стандарту подаються також Агентству.”;

в абзаці десятому пункту 14 слова “вносить інформацію до Реєстру” замінити словами “розміщує інформацію на офіційному веб-ресурсі Агентства”;

в абзаці шостому пункту 21 слова “вносить відомості про підставу скасування заявки до Реєстру” замінити словами “розміщує відомості про підставу для скасування заявки на офіційному веб-ресурсі Агентства”;

в абзаці першому пункту 23 слова “для реєстрації” замінити словами “для внесення до Реєстру”;

пункт 24 викласти в такій редакції:

“24. Агентство протягом 12 робочих днів з дня отримання затвердженого професійного стандарту проводить перевірку схожості змісту з іншими професійними стандартами з використанням технічних засобів (за наявності технічної можливості).

Порядок та критерії проведення такої перевірки визначаються Агентством.

Якщо професійний стандарт за результатами перевірки схожості змісту розділу “Опис трудових функцій” з іншими професійними стандартами збігається більш як на 40 відсотків, Агентство протягом 12 робочих днів з дня отримання затвердженого професійного стандарту відмовляє у реєстрації такого професійного стандарту та повертає його розробнику на доопрацювання за всіма етапами, які встановлено цим Порядком для розроблення професійного стандарту.

Якщо проект професійного стандарту містить інформацію з обмеженим доступом, Агентство протягом 12 робочих днів з дня отримання повідомлення про затвердження професійного стандарту вносить до Реєстру реквізити професійного стандарту (назва, дата затвердження, найменування розробника) з позначкою “Містить інформацію з обмеженим доступом”.

Доступ до професійного стандарту, який містить інформацію з обмеженим доступом (з позначкою “Містить інформацію з обмеженим доступом”), здійснюється з дотриманням вимог законодавства про інформацію з обмеженим доступом.

Професійний стандарт набирає чинності та вводиться в дію з дня його внесення до Реєстру.

Агентство розглядає звернення з питань, пов'язаних із застосуванням професійних стандартів, внесених до Реєстру, та для надання відповіді залучає розробника професійного стандарту.”;

пункт 26 викласти в такій редакції:

“26. Для перегляду професійного стандарту розробник утворює робочу групу відповідно до положень цього Порядку щодо утворення робочої групи для розроблення проекту професійного стандарту.

За результатами аналізу змісту професійного стандарту та змін у законодавстві чи звернень заінтересованих суб'єктів робоча група приймає рішення стосовно необхідності/доцільності внесення змін до професійного стандарту.

У разі потреби під час опрацювання звернень заінтересованих суб'єктів робоча група вживає заходів, спрямованих на врегулювання розбіжностей (проведення узгоджувальних нарад, консультацій, робочих зустрічей тощо), для прийняття остаточного рішення.

Якщо за результатами вжитих заходів залишилися не врегульовані розбіжності, узгодження таких спірних позицій/розбіжностей здійснюється за участю Агентства відповідно до пункту 14 цього Порядку.

Розробник може передати право внесення змін до професійного стандарту заінтересованому суб'єкту, який звернувся до нього із запитом про необхідність внесення змін.”;

у пункті 28:

абзац перший після слова і цифри “додатком 3” доповнити словами “, про що Агентство розміщує інформацію на офіційному веб-ресурсі Агентства”;

в абзаці третьому слова “веб-сайті та на інших Інтернет-ресурсах” замінити словом “веб-ресурсі”;

3) у додатках до Порядку:

додатки 1 і 2 викласти в такій редакції:

“Додаток 1  
до Порядку  
(в редакції постанови Кабінету Міністрів України  
від 8 липня 2026 р. № 894 )

**ЗАЯВКА**  
на розроблення проекту професійного стандарту

Прошу зареєструвати заявку на розроблення проекту професійного стандарту

\_\_\_\_\_,  
(назва професійної кваліфікації)

\_\_\_\_\_,  
(галузь професійної діяльності для розроблення професійного стандарту)

\_\_\_\_\_,  
(код професії (виду занять) згідно з міжнародною стандартною класифікацією видів занять (International Standard Classification of Occupations — ISCO), що відображений у Єдиному реєстрі кваліфікацій — Класифікаторі професій)

\_\_\_\_\_,  
(код професійної кваліфікації згідно з класифікацією європейських навичок, компетентностей, кваліфікацій та професій (European Skills, Competences, Qualifications and Occupations — ESCO) (за наявності)

\_\_\_\_\_.  
(дані щодо наявності інформації з обмеженим доступом)

Повне найменування розробника проекту професійного стандарту

\_\_\_\_\_  
Контактні дані розробника проекту професійного стандарту \_\_\_\_\_  
(адреса електронної пошти, контактний номер телефону;

\_\_\_\_\_  
власне ім'я та прізвище особи, відповідальної за розроблення проекту професійного стандарту, її адреса електронної пошти та контактний номер телефону)

Орієнтовний строк проведення робіт із розроблення проекту професійного стандарту \_\_\_\_\_

Адреса офіційного веб-сайту розробника, на якому буде розміщений проект професійного стандарту для проведення публічного громадського обговорення, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
З положеннями пункту 24 Порядку розроблення, введення в дію та перегляду професійних стандартів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 31 травня 2017 р. № 373, щодо перевірки схожості змісту професійного стандарту ознайомлений (ознайомлена).

Надаю згоду на проведення перевірки професійного стандарту на предмет схожості змісту.

\_\_\_\_\_  
(найменування посади керівника  
організації — розробника  
або керівника галузевої ради з  
розроблення професійних  
стандартів або уповноваженої  
особи)

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(власне ім'я та прізвище)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Додаток 2  
до Порядку  
(в редакції постанови Кабінету Міністрів України  
від 8 липня 2026 р. № 894)

## СТРУКТУРА професійного стандарту

1. Назва професійного стандарту (зазначається назва професійного стандарту, яка відповідає назві професійної кваліфікації, для якої розробляється професійний стандарт).

2. Загальні відомості про професійний стандарт:

1) назва галузі професійної діяльності для розроблення професійних стандартів (зазначається назва галузі професійної діяльності для розроблення професійних стандартів, що визначається розробником відповідно до переліку назв галузей професійної діяльності для розроблення професійних стандартів, затвердженого Агентством і розміщеного на його веб-ресурсі);

2) назва професійної кваліфікації (зазначається назва професійної кваліфікації);

3) рівень професійної кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій і Європейською рамкою кваліфікацій (зазначається рівень професійної кваліфікації Національної рамки кваліфікацій і Європейської рамки кваліфікацій);

4) код професії (виду занять) згідно з міжнародною стандартною класифікацією видів занять (International Standard Classification of

Occupations — ISCO), що відображається в Єдиному реєстрі кваліфікацій — Класифікаторі професій;

5) назва професії (виду занять) з урахуванням міжнародної стандартної класифікації видів занять (International Standard Classification of Occupations — ISCO);

6) код професійної кваліфікації згідно з класифікацією європейських навичок, компетентностей, кваліфікацій та професій (European Skills, Competences, Qualifications and Occupations — ESCO) (за наявності);

7) назви типових посад, які може займати особа за професійною кваліфікацією (перелік не є вичерпним) (за потреби).

3. Мінімальний рівень освіти для здобуття професійної кваліфікації (базова середня освіта або профільна середня освіта).

4. Підтвердження результату здобуття професійної кваліфікації.

Здобуття професійної кваліфікації може підтверджуватися:

документом про освіту із записом щодо отриманої професійної кваліфікації; або

сертифікатом про присвоєння/підтвердження професійної кваліфікації чи сертифікатом про визнання професійної кваліфікації; або

іншим документом, визначеним законодавством, який підтверджує здобуття професійної кваліфікації: \_\_\_\_\_.

(назва документа)

5. Підвищення професійної кваліфікації (здобуття наступного рівня професійної кваліфікації, якщо це передбачено професійним стандартом) (за потреби зазначається попередній рівень професійної кваліфікації, досвід роботи для здобуття наступного рівня професійної кваліфікації).

6. Підвищення професійної кваліфікації може підтверджуватися:

документом про освіту із записом щодо отриманої професійної кваліфікації; або

сертифікатом про присвоєння/підтвердження професійної кваліфікації чи сертифікатом про визнання професійної кваліфікації; або

іншим документом \_\_\_\_\_.

(назва документа)

7. Аббревіатури, скорочення (за потреби) (зазначаються аббревіатури і скорочення, які використовуються у професійному стандарті, а також надається їх розширене тлумачення/пояснення).

8. Опис трудових функцій (зазначаються трудові функції, компетентності та результати навчання стисло, у називному відмінку):

| Трудові функції (умовне позначення та назва) | Компетентності                                                                           | Результати навчання |                |             |                              |
|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------|-------------|------------------------------|
|                                              |                                                                                          | знання              | уміння/навички | комунікація | відповідальність і автономія |
|                                              |                                                                                          |                     |                |             |                              |
|                                              |                                                                                          |                     |                |             |                              |
|                                              | Предмети та засоби праці (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти) (за потреби) |                     |                |             |                              |

Для професійних кваліфікацій не нижче п'ятого рівня Національної рамки кваліфікацій зазначається цифрова (цифрові) компетентність (компетентності) за наявності відповідних рамок професійної цифрової компетентності.

9. Відомості про розроблення та затвердження професійного стандарту:

1) повне найменування розробника професійного стандарту (зазначається повне найменування розробника професійного стандарту відповідно до відомостей з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань та/або документів, на підставі яких розробник провадить діяльність. Також можуть зазначатися відомості про персональний склад робочої групи з розроблення проекту професійного стандарту);

2) назва та реквізити документа, яким затверджено професійний стандарт (зазначаються реквізити (номер, дата затвердження, назва виду документа) розпорядчого документа розробника професійного стандарту, яким затверджено професійний стандарт);

3) реквізити висновку суб'єкта перевірки про дотримання вимог Порядку розроблення, введення в дію та перегляду професійних стандартів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 31 травня 2017 р. № 373 (зазначаються реквізити (номер, дата надання висновку, назва суб'єкта перевірки);

4) реквізити висновку репрезентативних всеукраїнських об'єднань професійних спілок на галузевому рівні або Спільного представницького органу репрезентативних всеукраїнських об'єднань профспілок на національному рівні про погодження проекту професійного стандарту (зазначаються реквізити (номер та дата надання висновку, назва організації).

10. Рекомендована дата перегляду професійного стандарту (зазначається рекомендована дата перегляду професійного стандарту, яка не може перевищувати п'яти років з моменту внесення професійного стандарту до Єдиного реєстру кваліфікацій — Класифікатора професій).”;

у додатку 3:

після слів

“Строк розроблення змін до професійного стандарту \_\_\_\_\_”  
доповнити словами і цифрами:

“З положеннями пункту 24 Порядку розроблення, введення в дію та перегляду професійних стандартів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 31 травня 2017 р. № 373, щодо перевірки схожості змісту професійного стандарту ознайомлений (ознайомлена).

Надаю згоду на проведення перевірки професійного стандарту на предмет схожості змісту \_\_\_\_\_.”;

слова “(найменування посади керівника організації — розробника змін)” замінити словами “(найменування посади керівника організації — розробника або керівника галузевої ради з розроблення професійних стандартів або уповноваженої особи)”.

2. У Порядку присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти в разі відсутності професійного стандарту, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 25 жовтня 2024 р. № 1223 “Деякі питання присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти в разі відсутності професійного стандарту” (Офіційний вісник України, 2024 р., № 99, ст. 6330; 2025 р., № 87, ст. 6068):

1) у пункті 17:

абзац перший викласти в такій редакції:

“17. Агентство інформує заявника про прийняте рішення щодо погодження присвоєння професійної кваліфікації (професійних кваліфікацій) протягом п’яти робочих днів з моменту його прийняття та розміщує відповідне рішення разом із характеристикою професійної кваліфікації на своєму офіційному веб-сайті.”;

абзац другий виключити;

2) у другому реченні пункту 19 слова “Реєстру кваліфікацій” замінити словами “Єдиного реєстру кваліфікацій — Класифікатора професій”.

3. У Порядку створення, внесення змін та ведення Єдиного реєстру кваліфікацій — Класифікатора професій, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 29 жовтня 2025 р. № 1387 “Деякі питання функціонування Єдиного реєстру кваліфікацій — Класифікатора професій” (Офіційний вісник України, 2025 р., № 91, ст. 6385):

у пункті 3:

абзац четвертий викласти в такій редакції:

“Реєстр формується та ведеться з метою забезпечення здійснення загальнодержавного обліку інформації про кваліфікації, професії (види

занять), професійні стандарти, кваліфікаційні центри, сертифікати про присвоєння/підтвердження професійної кваліфікації або визнання професійної кваліфікації (за наявності технічної можливості).”;

доповнити пункт абзацом такого змісту:

“Створення (модернізація, модифікація, розвиток), адміністрування та забезпечення функціонування Реєстру здійснюється відповідно до Обов’язкових вимог до створення (модернізації, модифікації, розвитку), адміністрування та забезпечення функціонування засобу інформатизації, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 21 лютого 2025 р. № 205 “Деякі питання створення, адміністрування та забезпечення функціонування засобу інформатизації” (Офіційний вісник України, 2025 р., № 25, ст. 1666, № 65, ст. 4536).”;

абзац дев’ятий пункту 4 викласти в такій редакції:

“інформування про роботу з Реєстром;”;

в абзаці п’ятому пункту 5 слова “держателя або адміністратора Реєстру” замінити словами “держателя/адміністратора Реєстру”;

абзац другий пункту 7 викласти в такій редакції:

“Держатель Реєстру може здійснювати переклад назв професій (видів занять), кваліфікацій та іншої інформації на англійську мову.”;

абзац другий пункту 8 викласти в такій редакції:

“забезпечення доступності інформації про кваліфікації, професії (види занять), професійні стандарти, кваліфікаційні центри, сертифікати про присвоєння/підтвердження професійної кваліфікації або визнання професійної кваліфікації (за наявності технічної можливості).”;

в абзацах другому і третьому пункту 11 слово “веб-сайт” в усіх відмінках замінити словами “офіційний веб-сайт” у відповідному відмінку;

пункт 13 викласти в такій редакції:

“13. Реєстр містить відомості про:

1) галузь професійної діяльності для розроблення професійних стандартів;

2) назву професії (виду занять);

3) назву професійної кваліфікації;

4) код професії згідно з Національним класифікатором ДК 003:2010 “Класифікатор професій”, затвердженим наказом Держспоживстандарту від 28 липня 2010 р. № 327;

5) код професії (виду занять) згідно з міжнародною стандартною класифікацією видів занять (International Standard Classification of Occupations — ISCO);

6) код професійної кваліфікації згідно з класифікацією європейських навичок, компетентностей, кваліфікацій та професій (European Skills,

Competences, Qualifications and Occupations — ESCO) (за наявності; у разі технічної можливості);

7) рівні Національної рамки кваліфікацій та Європейської рамки кваліфікацій;

8) кількість вакансій та середню заробітну плату (за наявності);

9) кваліфікаційні характеристики професій (видів занять) працівників;

10) професійні стандарти:

назва професійного стандарту;

найменування розробника професійного стандарту;

текст професійного стандарту;

дата затвердження професійного стандарту;

дата внесення професійного стандарту до Реєстру;

рекомендована дата перегляду професійного стандарту;

копія затвердженого професійного стандарту у форматі, закритому для редагування;

11) кваліфікаційні центри:

повна та скорочена назва кваліфікаційного центру, його правовий статус;

ідентифікаційний код юридичної особи згідно з ЄДРПОУ;

поштова адреса;

офіційний веб-сайт;

адреса електронної пошти та контактні номери телефону кваліфікаційного центру;

перелік професійних кваліфікацій, які кваліфікаційний центр уповноважений присвоювати/підтверджувати або визнавати;

номер та дата рішення Агентства про акредитацію кваліфікаційного центру або номер і дата декларації про провадження господарської діяльності відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18 березня 2022 р. № 314 “Деякі питання забезпечення провадження господарської діяльності в умовах воєнного стану” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 26, ст. 1399);

номер та дата видачі сертифіката про акредитацію кваліфікаційного центру;

строк закінчення дії сертифіката про акредитацію кваліфікаційного центру;

статус сертифіката про акредитацію кваліфікаційного центру (чинний/втратив чинність/призупинено дію);

12) сертифікати про присвоєння/підтвердження професійної кваліфікації або визнання професійної кваліфікації (у разі наявності технічної можливості):

серія та номер сертифіката;

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) особи, якій видано сертифікат;

реєстраційний номер облікової картки платника податків або документ, що посвідчує особу;

назва професійного стандарту;

назва професійної кваліфікації, рівень Національної рамки кваліфікації та Європейської рамки кваліфікації;

обсяг професійної кваліфікації (повна/часткова);

назва кваліфікаційного центру, уповноваженого на присвоєння/підтвердження професійної кваліфікації або визнання професійної кваліфікації;

дата видачі сертифіката;

статус сертифіката (чинний/втратив чинність/призупинено дію).”;

пункт 14 після слова “міжнародні” доповнити словом “, європейські”;

абзац другий пункту 16 викласти в такій редакції:

“Для укладення відповідного договору користувач звертається до адміністратора із заявою про надання доступу до Реєстру за встановленою Агентством формою.”;

пункт 19 викласти в такій редакції:

“19. Адміністратор забезпечує внесення, вилучення та зміну відомостей або проведення перевірки відомостей до Реєстру, зазначених у пункті 13 цього Порядку, у порядку, визначеному Агентством:

відомості про професійні кваліфікації вносяться на підставі поданого розробником затвердженого професійного стандарту;

відомості про професійні стандарти вносяться на підставі поданого розробником затвердженого професійного стандарту;

відомості про кваліфікаційні центри вносяться на підставі виданого Агентством сертифіката про акредитацію кваліфікаційного центру або декларації про провадження господарської діяльності, поданої відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18 березня 2022 р. № 314 “Деякі питання забезпечення провадження господарської діяльності в умовах воєнного стану”;

відомості про видані кваліфікаційними центрами сертифікати про присвоєння/підтвердження професійної кваліфікації або визнання професійної кваліфікації (у разі наявності технічної можливості);

відомості про професію (вид занять), галузь професійної діяльності для розроблення професійних стандартів, код професії (виду занять) згідно з міжнародною стандартною класифікацією видів занять (International Standard Classification of Occupations — ISCO) та код професійної кваліфікації за класифікацією європейських навичок, компетентностей, кваліфікацій та професій (European Skills, Competences, Qualifications and Occupations — ESCO) (за наявності) зазначаються у професійному стандарті.

Реєстратор здійснює внесення до Реєстру відомостей, зазначених в цьому Порядку, протягом 15 робочих днів з дня їх отримання, якщо інший строк не встановлено законодавством.”.

---