

“Додаток 1
до Порядку і умов
(у редакції постанови Кабінету Міністрів України
від 11 березня 2015 р. № 110)

ПРИМІРНИЙ КОНТРАКТ
з адвокатом, який надає безоплатну вторинну
правову допомогу на постійній основі

М. _____ 20__ р.

_____ (найменування регіонального центру з надання безоплатної

вторинної правової допомоги, його місцезнаходження)

(далі - центр), код згідно з ЄДРПОУ _____,

в особі _____
(прізвище, ім'я та по батькові керівника центру)

що діє на підставі положення про центр, з однієї сторони, та адвокат

(прізвище, ім'я та по батькові)

що проживає за адресою _____,

паспорт серії _____ № _____, виданий _____,
(ким, коли)

реєстраційний номер облікової картки платника податків

_____ (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті), та здійснює адвокатську діяльність на підставі свідоцтва про право на заняття адвокатською діяльністю № _____, виданого _____,
(ким, коли)

індивідуально або від імені адвокатського бюро _____
(найменування адвокатського бюро,

_____ його місцезнаходження)

або від імені адвокатського об'єднання _____
(найменування адвокатського об'єднання,

_____ його місцезнаходження)

на підставі довіреності, виданої _____,
(ким, коли)

(далі - адвокат), з іншої сторони (далі - сторони), уклали контракт про таке.

Предмет контракту

1. Адвокат зобов'язується за дорученнями центру надавати безоплатну вторинну правову допомогу відповідно до Закону України "Про безоплатну правову допомогу" у межах _____

(найменування адміністративно-територіальних одиниць

та міст обласного та/або районного значення)

а також інших адміністративно-територіальних одиниць та населених пунктів у разі розгляду справи судами апеляційної та касаційної інстанції або зміни підсудності кримінального провадження, цивільної, адміністративної, господарської справи чи підслідності кримінального правопорушення, в інших випадках, визначених законодавством, а центр - здійснювати оплату послуг адвоката та відшкодовувати його витрати, пов'язані з наданням ним безоплатної вторинної правової допомоги, в установленому порядку (з урахуванням обраної адвокатом організаційної форми адвокатської діяльності та дотримання строків подання актів з відповідними додатками, визначеними у контракті).

2. Одночасно адвокат не може надавати безоплатної вторинної правової допомоги більш як у 30 справах за дорученнями центру. У разі коли на виконанні в адвоката одночасно перебуває понад 30 доручень центру, надання безоплатної вторинної правової допомоги за якими не завершено, видання йому та прийняття ним нових доручень не допускається.

Строк дії контракту

3. Контракт укладається строком на _____, а в частині оплати послуг та відшкодування витрат - до завершення виконання доручень, виданих на підставі контракту, подання звітів, проведення повного розрахунку (оплати).

Обов'язки сторін

4. Центр зобов'язується:

1) надавати доручення для надання безоплатної вторинної правової допомоги відповідно до Закону України "Про безоплатну правову допомогу";

2) забезпечувати надання у користування в приміщенні центру обладнання та інших матеріально-технічних засобів, що необхідні для належного надання адвокатом безоплатної вторинної правової допомоги;

3) сприяти створенню належних умов для надання адвокатом безоплатної вторинної правової допомоги у приміщеннях судів та інших державних органів;

4) ознайомити адвоката з Регламентом центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги та стандартами якості надання безоплатної правової допомоги;

5) здійснювати оплату послуг адвоката та відшкодовувати витрати адвоката, пов'язані з наданням ним безоплатної вторинної правової допомоги, відповідно до пункту 13 цього контракту.

5. Адвокат зобов'язується:

1) надавати безоплатну вторинну правову допомогу якісно, в повному обсязі та у визначені строки;

2) дотримуватися вимог Конституції України, Законів України “Про безоплатну правову допомогу”, “Про адвокатуру та адвокатську діяльність”, інших актів законодавства, стандартів якості надання безоплатної правової допомоги, виконувати обов’язки відповідно до Правил адвокатської етики, Регламенту центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги;

3) чергувати згідно з графіком, у тому числі у нічний час, вихідні, святкові та неробочі дні, з метою забезпечення надання безоплатної вторинної правової допомоги особам з моменту їх затримання;

4) подавати центру в установленому порядку акти надання безоплатної вторинної правової допомоги з відповідними додатками протягом 45 календарних днів після завершення стадії провадження (коли оплата здійснюється за стадіями провадження (процесу) або виконання доручення та на його вимогу інформацію про стан надання такої допомоги;

5) захищати інтереси особи, якій надається безоплатна вторинна правова допомога, всіма законними способами, діяти виключно в інтересах такої особи;

6) у разі залучення для проведення окремої процесуальної дії в порядку, передбаченому статтею 49 Кримінального процесуального кодексу України, узгоджувати правову позицію з раніше залученим захисником (захисниками) з урахуванням Правил адвокатської етики;

7) не вчиняти будь-яких дій та не допускати бездіяльності, що може завдати шкоди особі, якій надається безоплатна вторинна правова допомога;

8) повідомляти центру про:

виникнення конфлікту інтересів під час надання безоплатної вторинної правової допомоги;

наявність підстав для припинення надання безоплатної вторинної правової допомоги чи заміни адвоката;

плановану тривалу відсутність;

9) негайно повідомляти центру про зміну своєї адреси проживання, зміну місця здійснення адвокатської діяльності, засобів зв’язку (номера телефону, адреси електронної пошти тощо);

10) брати участь у заходах з підвищення кваліфікації адвокатів, що організовуються Координаційним центром з надання правової допомоги та/або центром.

Права сторін

6. Центр має право:

1) вимагати від адвоката з метою проведення моніторингу якості, повноти та своєчасності надання безоплатної вторинної правової допомоги подання інформації про надання такої допомоги;

2) проводити моніторинг якості надання адвокатом безоплатної вторинної правової допомоги, зокрема шляхом спостереження за роботою адвоката в судовому засіданні, інтерв’ювання клієнтів за їх згодою тощо;

3) звертатися у разі невиконання або неналежного виконання умов контракту:

з поданням - до комісії з оцінювання якості, повноти та своєчасності надання адвокатами безоплатної правової допомоги;

із заявою (скаргою) - до кваліфікаційно-дисциплінарної комісії адвокатури;

з клопотанням про виключення адвоката з Реєстру адвокатів, які надають безоплатну вторинну правову допомогу, - до Координаційного центру з надання правової допомоги.

7. Адвокат має право на:

1) гарантії, встановлені Законом України “Про адвокатуру та адвокатську діяльність”, іншими законами, зокрема невтручання в адвокатську діяльність та захист інформації, отриманої під час надання безоплатної вторинної правової допомоги;

2) користування у приміщенні центру обладнанням та іншими матеріально-технічними засобами, що необхідні для надання безоплатної вторинної правової допомоги на належному рівні;

3) оплату послуг та відшкодування витрат, пов’язаних з наданням ним безоплатної вторинної правової допомоги;

4) укладення інших договорів про надання правової допомоги, якщо це не призводить до конфлікту інтересів, невиконання або неналежного виконання зобов’язань за контрактом;

5) інші права, встановлені законом.

Відповідальність сторін

8. Центр несе відповідальність за порушення принципу незалежності та конфіденційності адвокатської діяльності, передбачену законом.

9. Адвокат несе відповідальність за достовірність поданої до центру інформації, у тому числі тієї, що міститься в актах, розрахунках та додатках до них, а також доповідних записках, довідках, статистичних даних та інших документах передбаченої звітності, що є підставою для оплати послуг адвоката.

10. За порушення умов контракту адвокат може бути виключений з Реєстру адвокатів, які надають безоплатну вторинну правову допомогу, за рішенням Координаційного центру з надання правової допомоги відповідно до законодавства.

Оплата послуг адвоката

11. Сума контракту становить ____ гривень.

12. Сума контракту може змінюватися залежно від обсягу фактично наданої безоплатної вторинної правової допомоги.

13. Оплата послуг та відшкодування витрат адвоката здійснюються відповідно до Порядку оплати послуг та відшкодування витрат адвокатів, які надають безоплатну вторинну правову допомогу, та Методики обчислення розміру винагороди адвокатів, які надають безоплатну вторинну правову допомогу, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 17 вересня 2014 р. № 465.

Центр не несе відповідальності за сплату адвокатом (адвокатським бюро, адвокатським об’єднанням) податків, зборів та інших обов’язкових платежів.

У разі порушення адвокатом строків подання актів з відповідними додатками оплата послуг адвокатів зменшується відповідно до зазначених Порядку та Методики.

Припинення дії контракту

14. Дія контракту припиняється:

- 1) у випадках, передбачених Законом України “Про безоплатну правову допомогу”;
- 2) у разі закінчення строку його дії;
- 3) за згодою сторін;
- 4) за ініціативою однієї із сторін до закінчення строку його дії в разі порушення іншою стороною умов контракту;
- 5) в інших випадках, передбачених законом.

Інші положення

15. Зміни до контракту вносяться за згодою сторін, якщо інше не визначено контрактом або законом, шляхом укладення додаткової угоди між центром і адвокатом.

16. Контракт укладається в письмовій формі у двох примірниках, які зберігаються у кожної із сторін і мають однакову юридичну силу.

Реквізити сторін

Центр

Адвокат

(підпис керівника центру)

(підпис адвоката)

МП

МП

_____ 20__ р.

_____ 20__ р.