



	коштів за Єдиним реєстром розпорядників бюджетних коштів та одержувачів бюджетних коштів		(скорочене та повне)**	коштів (РРК)***	вищого рівня****			бюджетних програм	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Керівник установи (організації)

\_\_\_\_\_ (підпис)

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

Головний бухгалтер (спеціаліст, на якого покладено виконання обов'язків бухгалтерської служби) / начальник планово-фінансового управління / відділу

\_\_\_\_\_ (підпис)

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

М. П.

\* Якщо одержувачем бюджетних коштів є фізична особа - підприємець, зазначається реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті / запис в електронному безконтактному носії або в паспорті проставлено слово "відмова").

\*\* Якщо одержувачем бюджетних коштів є фізична особа - підприємець, зазначаються прізвище, власне ім'я фізичної особи - підприємця.

\*\*\* Рівень розпорядника / одержувача бюджетних коштів визначається так: головному розпоряднику присвоюється код 1; розпорядникам коштів нижчого рівня, що мають власну мережу, - 2; бюджетним установам, що не мають мережі, - 3; одержувачам бюджетних коштів - 9.

\*\*\*\* Код розпорядника бюджетних коштів вищого рівня за Єдиним реєстром розпорядників бюджетних коштів та одержувачів бюджетних коштів (головного розпорядника бюджетних коштів або розпорядника бюджетних коштів нижчого рівня).

(додаток 2 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 03.06.2014 р. N 658, у редакції наказу Міністерства фінансів України від 20.09.2018 р. N 768, із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 01.06.2021 р. N 310, у редакції наказу Міністерства фінансів України від 24.04.2026 р. N 219, враховуючи зміни, внесені наказом Міністерства фінансів України від 05.05.2026 р. N 242)

Додаток 3  
до Порядку казначейського обслуговування державного бюджету за витратами

(найменування органу Державної казначейської служби)	
Зареєстровано та взято на облік	
_____ дата _____	
Реєстраційний N зобов'язання _____ *	
КЕКВ/ККК _____ *	
Відповідальна особа _____	(підпис)
	N _____

\* При реєстрації мережі, розпису, кошторису та довідок про внесення змін до зазначених документів параметри "Реєстраційний N зобов'язання \_\_\_\_\_" та "КЕКВ/ККК \_\_\_\_\_" не заповнюються.

(додаток 3 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 03.06.2014 р. N 658)

Додаток 4  
до Порядку казначейського обслуговування державного бюджету за витратами  
(пункт 3.1 розділу III)



Керівник структурного підрозділу  
Казначейства / керівник органу Казначейства

\_\_\_\_\_ (підпис)

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

(додаток 6 із змінами, внесеними згідно з наказом  
Міністерства фінансів України від 01.06.2021 р. N 310,  
у редакції наказу Міністерства  
фінансів України від 24.04.2026 р. N 219,  
враховуючи зміни, внесені наказом  
Міністерства фінансів України від 05.05.2026 р. N 242)

Додаток 7  
до Порядку казначейського обслуговування державного бюджету  
за витратами  
(пункт 3.1 розділу III)

**Витяг  
з річного розпису витрат спеціального фонду державного бюджету з розподілом за видами надходжень  
на 20\_\_ рік**

Код відомчої класифікації видатків  
та кредитування бюджету (КВК) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (найменування розпорядника бюджетних коштів)

(тис. грн)

Код*	Найменування	Усього

Керівник структурного підрозділу  
Казначейства / керівник органу  
Казначейства

\_\_\_\_\_ (підпис)

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

\* Заповнюються коди програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету та коди видів надходжень, які направляються на виконання зазначених програм.

(додаток 7 із змінами, внесеними згідно з наказом  
Міністерства фінансів України від 01.06.2021 р. N 310,  
у редакції наказу Міністерства  
фінансів України від 24.04.2026 р. N 219,  
враховуючи зміни, внесені наказом  
Міністерства фінансів України від 05.05.2026 р. N 242)

Додаток 8  
до Порядку казначейського обслуговування державного бюджету  
за витратами  
(пункт 3.1 розділу III)

**Витяг  
з помісячного розпису спеціального фонду державного бюджету  
(за винятком власних надходжень бюджетних установ та відповідних видатків)  
на 20\_\_ рік**

Код відомчої класифікації видатків  
та кредитування бюджету (КВК) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (найменування розпорядника бюджетних коштів)

(тис. грн)

Код	Найменування	Січень	Лютий	Березень	Квітень	Травень	Червень	Липень	Серпень	Вересень	Жовтень	Листопад	Грудень	Усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Керівник структурного підрозділу  
Казначейства / керівник органу Казначейства

\_\_\_\_\_ (підпис)

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

(додаток 8 із змінами, внесеними згідно з наказом  
Міністерства фінансів України від 01.06.2021 р. N 310,

Додаток 9  
до Порядку казначейського обслуговування державного бюджету  
за витратами  
(пункт 3.2 розділу III)

ЗАТВЕРДЖУЮ

\_\_\_\_\_  
(найменування посади)  
Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ  
(підпис)  
М. П. " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

**Розподіл показників зведених кошторисів  
на 20\_\_ рік**

Код відомчої класифікації видатків та кредитування бюджету (КВК) \_\_\_\_\_ (найменування розпорядника бюджетних коштів)  
(грн)

Рівень розпорядника / одержувача бюджетних коштів	Код програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету (КПКВК)	КЕКВ / ККК*	Усього на рік, у тому числі:		Разом на рік
			загальний фонд	спеціальний фонд	
1	2	3	4	5	6
Разом щодо головного розпорядника бюджетних коштів					
(_____) _____ (код території) (найменування розпорядника / одержувача бюджетних коштів**) (код розпорядника / одержувача бюджетних коштів) (найменування органу Казначейства) (код органу Казначейства)					
Разом щодо розпорядника / одержувача бюджетних коштів					
Разом щодо органу Казначейства					

Головний бухгалтер (спеціаліст, на якого покладено  
виконання обов'язків бухгалтерської служби) /  
начальник планово-фінансового управління / відділу /  
уповноважена особа, якій надано право підпису

\_\_\_\_\_  
(підпис)

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

\* За кодами економічної класифікації видатків бюджету або кодами класифікації кредитування бюджету.

\*\* Якщо одержувачем бюджетних коштів є фізична особа - підприємець, зазначаються прізвище, власне ім'я фізичної особи - підприємця.

(додаток 9 у редакції наказу Міністерства  
фінансів України від 20.09.2018 р. N 768,  
із змінами, внесеними згідно з наказом  
Міністерства фінансів України від 01.06.2021 р. N 310,  
у редакції наказу Міністерства  
фінансів України від 24.04.2026 р. N 219,  
враховуючи зміни, внесені наказом  
Міністерства фінансів України від 05.05.2026 р. N 242)

Додаток 10  
до Порядку казначейського обслуговування державного бюджету  
за витратами  
(пункт 3.2 розділу III)

ЗАТВЕРДЖУЮ

\_\_\_\_\_  
(найменування посади)  
Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ  
(підпис)  
М. П. " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

**Розподіл  
показників зведених планів асигнувань загального фонду державного бюджету  
(за винятком надання кредитів з державного бюджету)  
(розподіл показників зведених планів надання кредитів із загального фонду державного бюджету)  
на 20\_\_ рік**

Код відомчої класифікації видатків та кредитування бюджету (КВК) \_\_\_\_\_ (найменування розпорядника бюджетних коштів)  
(грн)

Рівень розпорядника / одержувача бюджетних коштів	Код програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету (КПКВК)	КЕКВ / ККК*	Усього на рік	у тому числі за місяцями											
				січень	лютий	березень	квітень	травень	червень	липень	серпень	вересень	жовтень	листопад	грудень
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Разом щодо головного розпорядника бюджетних коштів															
( )															
(код території) (найменування розпорядника / одержувача бюджетних коштів**) (код розпорядника / одержувача бюджетних коштів) (найменування органу Казначейства) (код органу Казначейства)															
Разом щодо розпорядника / одержувача бюджетних коштів															
Разом щодо органу Казначейства															

Головний бухгалтер (спеціаліст, на якого покладено виконання обов'язків бухгалтерської служби) / начальник планово-фінансового управління / відділу / уповноважена особа, якій надано право підпису

(підпис)

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

\* За кодами економічної класифікації видатків бюджету або кодами класифікації кредитування бюджету.

\*\* Якщо одержувачем бюджетних коштів є фізична особа - підприємець, зазначаються прізвище, власне ім'я фізичної особи - підприємця.

(додаток 10 у редакції наказу Міністерства фінансів України від 20.09.2018 р. N 768, із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 01.06.2021 р. N 310, у редакції наказу Міністерства фінансів України від 24.04.2026 р. N 219, враховуючи зміни, внесені наказом Міністерства фінансів України від 05.05.2026 р. N 242)

Додаток 11  
до Порядку казначейського обслуговування державного бюджету за витратами  
(пункт 3.2 розділу III)

ЗАТВЕРДЖУЮ

(найменування посади)

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

(підпис)

М. П. " " 20\_\_ року

**Розподіл  
показників зведених планів спеціального фонду державного бюджету  
(за винятком власних надходжень бюджетних установ та відповідних видатків)**

Код відомчої класифікації видатків та кредитування бюджету (КВК) \_\_\_\_\_ (найменування розпорядника бюджетних коштів)

(грн)

Рівень розпорядника / одержувача бюджетних коштів	Код програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету (КПКВК)	КЕКВ / ККК*	Усього на рік	у тому числі за місяцями											
				січень	лютий	березень	квітень	травень	червень	липень	серпень	вересень	жовтень	листопад	грудень
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Разом щодо головного розпорядника бюджетних коштів															
( )															
(код території) (найменування розпорядника / одержувача бюджетних коштів**) (код розпорядника / одержувача бюджетних коштів) (найменування органу Казначейства) (код органу Казначейства)															
Разом щодо розпорядника/одержувача бюджетних коштів															
Разом щодо органу Казначейства															

Головний бухгалтер (спеціаліст, на якого покладено виконання обов'язків бухгалтерської служби) / начальник планово-фінансового управління / відділу / уповноважена особа, якій надано право підпису

(підпис)

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

\* За кодами економічної класифікації видатків бюджету або кодами класифікації кредитування бюджету.

\*\*\* Якщо одержувачем бюджетних коштів є фізична особа - підприємець, зазначаються прізвище, власне ім'я фізичної особи - підприємця.

(додаток 11 у редакції наказу Міністерства фінансів України від 20.09.2018 р. N 768, із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 01.06.2021 р. N 310, у редакції наказу Міністерства фінансів України від 24.04.2026 р. N 219, враховуючи зміни, внесені наказом Міністерства фінансів України від 05.05.2026 р. N 242)

Додаток 12  
до Порядку казначейського обслуговування державного бюджету за витратами  
(пункт 3.2 розділу III)

ЗАТВЕРДЖУЮ

\_\_\_\_\_  
(найменування посади)  
Власне ім'я ПРИЗВИЩЕ  
(підпис)  
М. П. " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

### Зведення показників спеціального фонду на 20\_\_ рік

Код відомчої класифікації видатків та кредитування бюджету (КВК) \_\_\_\_\_ (найменування розпорядника бюджетних коштів)  
(грн)

Рівень розпорядника / одержувача бюджетних коштів	Код програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету (КПКВК)	КЕКВ / ККК*	Разом за спеціальним фондом	Надходження від плати за послуги, що надаються бюджетними установами згідно із законодавством					Інші джерела власних надходжень бюджетних установ**				Інші надходження	
				разом	у тому числі за підгрупами				разом	у тому числі за підгрупами				
					25010100	25010200	25010300	25010400		25020100	25020200	25020300		25020500
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Разом щодо головного розпорядника бюджетних коштів (_____)														
(код території) (найменування розпорядника / одержувача бюджетних коштів***) (код розпорядника / одержувача бюджетних коштів) (найменування органу Казначейства) (код органу Казначейства)														
Разом щодо розпорядника / одержувача бюджетних коштів														
Разом щодо органу Казначейства														

Головний бухгалтер (спеціаліст, на якого покладено виконання обов'язків бухгалтерської служби) / начальник планово-фінансового управління / відділу / уповноважена особа, якій надано право підпису \_\_\_\_\_

(підпис)

Власне ім'я ПРИЗВИЩЕ

\* За кодами економічної класифікації видатків бюджету або кодами класифікації кредитування бюджету.

\*\* Плануються за наявності підстави.

\*\*\* Якщо одержувачем є фізична особа - підприємець, зазначаються прізвище, власне ім'я фізичної особи - підприємця.

(додаток 12 у редакції наказів Міністерства фінансів України від 10.12.2015 р. N 1125, від 20.09.2018 р. N 768, із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 01.06.2021 р. N 310, у редакції наказів Міністерства фінансів України від 06.08.2025 р. N 392, від 24.04.2026 р. N 219, враховуючи зміни, внесені наказом Міністерства фінансів України від 05.05.2026 р. N 242)

Додаток 13  
до Порядку казначейського обслуговування державного бюджету за витратами  
(пункт 3.2 розділу III)

ЗАТВЕРДЖУЮ

\_\_\_\_\_  
(найменування посади)  
Власне ім'я ПРИЗВИЩЕ  
(підпис)

М. П. " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

**Розподіл  
показників зведених планів використання бюджетних коштів  
на 20\_\_ рік**

Код відомчої класифікації видатків та кредитування бюджету (КВК) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(найменування головного розпорядника (розпорядника нижчого рівня))

Код економічної класифікації видатків бюджету \_\_\_\_\_

(грн)

Рівень розпорядника бюджетних коштів	Код програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету (КПКВК)	Показники плану використання бюджетних коштів	Усього на рік, у тому числі:		Разом на рік
			загальний фонд	спеціальний фонд	
1	2	3	4	5	6
<b>Разом щодо головного розпорядника бюджетних коштів</b>					
(_____) _____					
(код території) _____		(найменування розпорядника бюджетних коштів) _____		(код розпорядника бюджетних коштів) _____	
_____ (найменування органу Казначейства)			_____ (код органу Казначейства)		
<b>Разом щодо розпорядника бюджетних коштів</b>					

Головний бухгалтер (спеціаліст, на якого покладено виконання обов'язків бухгалтерської служби) / начальник планово-фінансового управління / відділу / уповноважена особа, якій надано право підпису

\_\_\_\_\_  
(підпис)

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

(додаток 13 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 01.06.2021 р. N 310, у редакції наказу Міністерства фінансів України від 24.04.2026 р. N 219, враховуючи зміни, внесені наказом Міністерства фінансів України від 05.05.2026 р. N 242)

Додаток 14  
до Порядку казначейського обслуговування державного бюджету за витратами  
(пункт 3.2 розділу III)

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

\_\_\_\_\_  
(найменування посади)

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

\_\_\_\_\_  
(підпис)

М. П. "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

**Розподіл  
показників зведених помісячних планів використання бюджетних коштів  
на 20\_\_ рік**

Код відомчої класифікації видатків та кредитування бюджету (КВК) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(найменування головного розпорядника (розпорядника нижчого рівня))

Код економічної класифікації видатків бюджету \_\_\_\_\_

(грн)

Рівень розпорядника бюджетних коштів	Код програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету (КПКВК)	Показники помісячного плану використання бюджетних коштів	Усього на рік	у тому числі за місяцями															
				січень	лютий	березень	квітень	травень	червень	липень	серпень	вересень	жовтень	листопад	грудень				
<b>Разом щодо головного розпорядника бюджетних коштів</b>																			
(_____) _____																			
(код території) _____					(найменування розпорядника бюджетних коштів) _____					(код розпорядника бюджетних коштів) _____					(найменування органу Казначейства) _____				
<b>Разом щодо розпорядника бюджетних коштів</b>																			

Головний бухгалтер (спеціаліст, на якого покладено виконання обов'язків бухгалтерської служби) / начальник планово-фінансового управління / відділу / уповноважена особа, якій надано право підпису

\_\_\_\_\_ (підпис)

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

(додаток 14 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 01.06.2021 р. N 310, у редакції наказу Міністерства фінансів України від 24.04.2026 р. N 219, враховуючи зміни, внесені наказом Міністерства фінансів України від 05.05.2026 р. N 242)

Додаток 15  
до Порядку казначейського обслуговування державного бюджету за витратами  
(пункт 4.4 розділу IV)

ЗАТВЕРДЖУЮ

\_\_\_\_\_ (найменування посади)

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

\_\_\_\_\_ (підпис)

М. П. "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

**Реєстр змін N \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_  
розподілу показників зведених кошторисів на 20\_\_ рік**

(згідно з довідкою N \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_)

Код відомчої класифікації видатків та кредитування бюджету (КВК) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (найменування розпорядника бюджетних коштів)

(грн)

Рівень розпорядника / одержувача бюджетних коштів	Код програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету (КПКВК)	КЕКВ / ККК*	Сума змін (зменшення "-", збільшення "+")		
			загальний фонд	спеціальний фонд	усього
1	2	3	4	5	6
Разом щодо головного розпорядника бюджетних коштів					
(_____) _____					
(код території) (найменування розпорядника / одержувача бюджетних коштів**) (код розпорядника/одержувача бюджетних коштів) (найменування органу Казначейства) (код органу Казначейства)					
Разом щодо розпорядника / одержувача бюджетних коштів					
Разом щодо органу Казначейства					

Головний бухгалтер (спеціаліст, на якого покладено виконання обов'язків бухгалтерської служби) / начальник планово-фінансового управління / відділу / уповноважена особа, якій надано право підпису

\_\_\_\_\_ (підпис)

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

\* За кодами економічної класифікації видатків бюджету або кодами класифікації кредитування бюджету.

\*\* Якщо одержувачем бюджетних коштів є фізична особа - підприємець, зазначаються прізвище, власне ім'я фізичної особи - підприємця.

(додаток 15 у редакції наказу Міністерства фінансів України від 20.09.2018 р. N 768, із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 01.06.2021 р. N 310, у редакції наказу Міністерства фінансів України від 24.04.2026 р. N 219, враховуючи зміни, внесені наказом Міністерства фінансів України від 05.05.2026 р. N 242)

Додаток 16  
до Порядку казначейського обслуговування державного бюджету за витратами  
(пункт 4.4 розділу IV)

ЗАТВЕРДЖУЮ

\_\_\_\_\_ (найменування посади)

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

\_\_\_\_\_ (підпис)

М. П. "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

**Реєстр змін N \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_  
розподілу показників зведених планів асигнувань загального фонду державного бюджету (за винятком надання**

**кредитів з державного бюджету) (розподілу показників зведених планів надання кредитів із загального фонду державного бюджету) на 20\_\_ рік**

(згідно з довідкою N \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_)

Код відомчої класифікації видатків та кредитування бюджету (КВК) \_\_\_\_\_ (найменування розпорядника бюджетних коштів) \_\_\_\_\_ (грн)

Рівень розпорядника / одержувача бюджетних коштів	Код програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету (КПКВК)	КЕКВ / ККК*	разом на рік	Сума змін (зменшення "-", збільшення "+")											
				у тому числі за місяцями											
				січень	лютий	березень	квітень	травень	червень	липень	серпень	вересень	жовтень	листопад	грудень
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Разом щодо головного розпорядника бюджетних коштів															
(_____) _____															
<small>(код території) (найменування розпорядника / одержувача бюджетних коштів**) (код розпорядника / одержувача бюджетних коштів) (найменування органу Казначейства) (код органу Казначейства)</small>															
Разом щодо розпорядника / одержувача бюджетних коштів															
Разом щодо органу Казначейства															

Головний бухгалтер (спеціаліст, на якого покладено виконання обов'язків бухгалтерської служби) / начальник планово-фінансового управління / відділу / уповноважена особа, якій надано право підпису

\_\_\_\_\_ (підпис)

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

\* За кодами економічної класифікації видатків бюджету або кодами класифікації кредитування бюджету.

\*\* Якщо одержувачем бюджетних коштів є фізична особа - підприємець, зазначаються прізвище, власне ім'я фізичної особи - підприємця.

(додаток 16 у редакції наказу Міністерства фінансів України від 20.09.2018 р. N 768, із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 01.06.2021 р. N 310, у редакції наказу Міністерства фінансів України від 24.04.2026 р. N 219, враховуючи зміни, внесені наказом Міністерства фінансів України від 05.05.2026 р. N 242)

Додаток 17 до Порядку казначейського обслуговування державного бюджету за витратами (пункт 4.4 розділу IV)

**ЗАТВЕРДЖУЮ**  
 \_\_\_\_\_ (найменування посади)  
 \_\_\_\_\_ Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ  
 \_\_\_\_\_ (підпис)  
 М. П. "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

**Реєстр змін N \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ розподілу показників зведених планів спеціального фонду державного бюджету (за винятком власних надходжень бюджетних установ та відповідних видатків) на 20\_\_ рік**

(згідно з довідкою N \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_)

Код відомчої класифікації видатків та кредитування бюджету (КВК) \_\_\_\_\_ (найменування розпорядника бюджетних коштів) \_\_\_\_\_ (грн)

Рівень розпорядника / одержувача бюджетних коштів	Код програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету (КПКВК)	КЕКВ / ККК*	разом на рік	Сума змін (зменшення "-", збільшення "+")											
				у тому числі за місяцями											
				січень	лютий	березень	квітень	травень	червень	липень	серпень	вересень	жовтень	листопад	грудень
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Разом щодо головного розпорядника бюджетних коштів															
(_____) _____															
<small>(код території) (найменування розпорядника / одержувача бюджетних коштів**) (код розпорядника / одержувача бюджетних коштів) (найменування органу Казначейства) (код органу Казначейства)</small>															



Додаток 19  
до Порядку казначейського обслуговування державного бюджету  
за витратами

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Міністр фінансів України  
\_\_\_\_\_ Власне ім'я ПРИЗВИЩЕ  
(підпис)  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ року

**ПРОПОЗИЦІЇ**  
**щодо відкриття асигнувань із загального фонду державного бюджету**

на період з \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
Підлягає розподілу \_\_\_\_\_ тис. грн

Код відомчої класифікації видатків та кредитування бюджету	Найменування головного розпорядника коштів	Сума (тис. грн)	Стан виконання (з початку року) (млн. грн)	
			план	факт
1	2	3	4	5
<b>Разом за пропозиціями:</b>				

Голова Державної казначейської  
служби України

\_\_\_\_\_  
(підпис)

Власне ім'я ПРИЗВИЩЕ

(додаток 19 із змінами, внесеними згідно з наказом  
Міністерства фінансів України від 01.06.2021 р. N 310)  
(з 08.08.2026 р. додаток 19 буде виключено, відповідно до підпункту 2 пункту 8 Змін,  
затверджених наказом Міністерства фінансів України від 24.04.2026 р. N  
219, враховуючи зміни, внесені наказом Міністерства фінансів України від 05.05.2026 р.  
N 242)

Додаток 20  
до Порядку казначейського обслуговування державного бюджету  
за витратами

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Міністр фінансів України  
\_\_\_\_\_ Власне ім'я ПРИЗВИЩЕ  
(підпис)  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ року

**ПРОПОЗИЦІЇ**  
**щодо відкриття асигнувань для надання кредитів із загального фонду державного бюджету**

на період з \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
Підлягає розподілу \_\_\_\_\_ тис. грн

Код відомчої класифікації видатків та кредитування бюджету	Найменування головного розпорядника коштів	Сума (тис. грн)	Стан виконання (з початку року) (млн. грн)	
			план	факт
1	2	3	4	5
<b>Разом за пропозиціями:</b>				

Голова Державної казначейської  
служби України

\_\_\_\_\_  
(підпис)

Власне ім'я ПРИЗВИЩЕ

(додаток 20 із змінами, внесеними згідно з наказом  
Міністерства фінансів України від 01.06.2021 р. N 310)  
(з 08.08.2026 р. додаток 20 буде виключено, відповідно до підпункту 2 пункту 8 Змін,  
затверджених наказом Міністерства фінансів України від 24.04.2026 р. N  
219, враховуючи зміни, внесені наказом Міністерства фінансів України від 05.05.2026 р.  
N 242)

Додаток 21  
до Порядку казначейського обслуговування державного бюджету

(код органу Казначейства)

(найменування органу Казначейства)

**ЗВЕДЕНА ВИПИСКА  
З РАХУНКІВ ВІДКРИТИХ АСИГНУВАНЬ ЗА УЗАГАЛЬНЕНИМИ ПОКАЗНИКАМИ ЗАГАЛЬНОГО/  
СПЕЦІАЛЬНОГО ФОНДУ ДЕРЖАВНОГО БЮДЖЕТУ УКРАЇНИ**

(дата)

Код відомчої класифікації видатків

та кредитування бюджету (КВК): \_\_\_\_\_

Найменування головного розпорядника бюджетних коштів: \_\_\_\_\_

Вхідний залишок: \_\_\_\_\_

(грн)

№ рахунка	№ операції	Найменування бюджету*	Тип операції	Дата операції	Дата документа	Номер документа	Дебет	Кредит	Код надходжень СФ**	КПКВК	КЕКВ/ККК	Сума
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Усього оборотів: \_\_\_\_\_

Вихідний залишок: \_\_\_\_\_

(посада виконавця)

(підпис)

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

\* Заповнюється у разі відкриття асигнувань за міжбюджетними трансфертами.

\*\* Заповнюється у разі надання зведеної виписки з рахунків відкритих асигнувань за узагальненими показниками за спеціальним фондом (крім міжбюджетних трансфертів).

(додаток 21 у редакції наказів Міністерства  
фінансів України від 25.03.2016 р. N 387,  
від 04.10.2016 р. N 867,  
із змінами, внесеними згідно з наказом  
Міністерства фінансів України від 01.06.2021 р. N 310)

Додаток 22  
до Порядку казначейського обслуговування державного бюджету  
за витратами  
(пункт 5.2 розділу V)

(найменування розпорядника бюджетних коштів)

Код відомчої класифікації видатків та кредитування бюджету (КВК) \_\_\_\_\_

**Розподіл  
відкритих асигнувань  
від "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ року N \_\_\_\_\_**

Код коштів \_\_\_\_\_

(грн)

N з/п	Код території	Код за ЄДРПОУ*	Код розпорядника / одержувача бюджетних коштів	Найменування розпорядника / одержувача бюджетних коштів**	Банківські реквізити		Код надходжень спеціального фонду ***	Код програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету (КПКВК)	КЕКВ / ККК****	Сума, усього	у тому числі:	
					найменування банку	номер рахунку					перерахування коштів	оплата рахунків
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Сума, усього, у тому числі щодо Головних управлінь Казначейства в Автономній Республіці Крим, областях, містах Києві та Севастополі, КПКВК та КЕКВ / ККК.

Сума \_\_\_\_\_  
(словами)

Керівник установи / уповноважена особа, якій надано право підпису

(підпис)

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

Головний бухгалтер (спеціаліст, на якого покладено виконання обов'язків бухгалтерської служби) / уповноважена особа, якій

М. П.

\* Якщо одержувачем бюджетних коштів є фізична особа - підприємець, зазначається реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті / запис в електронному безконтактному носії або в паспорті проставлено слово "відмова").

\*\* Якщо одержувачем бюджетних коштів є фізична особа - підприємець, зазначаються прізвище, власне ім'я фізичної особи - підприємця.

\*\*\* Заповнюється у разі розподілу відкритих асигнувань за спеціальним фондом (крім міжбюджетних трансфертів).

\*\*\*\* За кодами економічної класифікації видатків бюджету або кодами класифікації кредитування бюджету.

(додаток 22 у редакції наказів Міністерства  
фінансів України від 25.03.2016 р. N 387,  
від 04.10.2016 р. N 867,  
від 20.09.2018 р. N 768,  
із змінами, внесеними згідно з наказами  
Міністерства фінансів України від 22.10.2019 р. N 440,  
від 01.06.2021 р. N 310,  
у редакції наказу Міністерства  
фінансів України від 24.04.2026 р. N 219,  
враховуючи зміни, внесені наказом  
Міністерства фінансів України від 05.05.2026 р. N 242)

Додаток 23  
до Порядку казначейського обслуговування державного бюджету  
за витратами  
(пункт 5.4)

(найменування бюджету)

(код та найменування органу Казначейства, у якому обслуговується клієнт)

## ВИПІСКА З РАХУНКА

(дата)

Клієнт: \_\_\_\_\_  
(найменування клієнта, код за ЄДРПОУ)

Рахунок: \_\_\_\_\_  
(номер рахунка)

Код програмної класифікації видатків та кредитування бюджету: \_\_\_\_\_  
(код та найменування КПКВК)

Фонд: \_\_\_\_\_

Дата попереднього руху: \_\_\_\_\_

Вхідний залишок: \_\_\_\_\_

(грн, коп.)

КЕКВ/ККК	Вхідний залишок*	Сума		Вихідний залишок*
		дебет	кредит	
Усього оборотів за день				

Вихідний залишок: \_\_\_\_\_

Тип операції	Рахунок	Номер документа	Дата документа	Сума		N з/п
				дебет	кредит	

Виконавець: \_\_\_\_\_  
(підпис)

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

Дата формування: \_\_\_\_\_  
(дата та час)

\* Вхідний та вихідний залишки заповнюються в розрізі кодів економічної класифікації видатків і класифікації кредитування бюджету за коштами загального фонду державного бюджету та іншими надходженнями спеціального фонду державного бюджету.

Додаток 24  
до Порядку казначейського обслуговування державного бюджету  
за витратами  
(пункт 7.5 розділу XIII)

**Заявка - доручення N \_\_\_\_\_  
на забезпечення іноземною валютою Державною казначейською службою України**

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

Найменування розпорядника бюджетних коштів \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Номер поточного рахунку N \_\_\_\_\_, відкритого в \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(найменування банку)

Просимо забезпечити іноземною валютою на суму \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(суму та назву іноземної валюти писати словами)

Мета використання валюти \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(код і найменування програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету, код  
економічної класифікації видатків бюджету / код класифікації кредитування бюджету)

Валюту перерахувати на рахунок N \_\_\_\_\_, відкритий у \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(найменування банку, місцезнаходження банку, SWIFT-код)

Іноземну валюту зобов'язуємося використати за призначенням протягом \_\_\_\_\_ банківських днів.

Гривневий еквівалент зазначеної суми видатків у сумі \_\_\_\_\_ грн перераховано на рахунок  
Державної казначейської служби України N \_\_\_\_\_

Банківську комісію за придбання іноземної валюти в сумі \_\_\_\_\_ грн перераховано на рахунок  
Державної казначейської служби України N \_\_\_\_\_

Керівник установи \_\_\_\_\_ Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ  
(підпис)

Головний бухгалтер (спеціаліст, на якого  
покладено виконання  
обов'язків бухгалтерської служби) \_\_\_\_\_ Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ  
(підпис)

М. П.

(додаток 24 із змінами, внесеними згідно з наказами  
Міністерства фінансів України від 22.10.2019 р. N 440,  
від 01.06.2021 р. N 310,  
у редакції наказу Міністерства  
фінансів України від 24.04.2026 р. N 219,  
враховуючи зміни, внесені наказом  
Міністерства фінансів України від 05.05.2026 р. N 242)

Додаток 25  
до Порядку казначейського обслуговування державного бюджету  
за витратами  
(підпункт 8.1.2 пункту 8.1 розділу VIII)

**Витяг  
з річного розпису асигнувань державного бюджету (міжбюджетні трансферти)  
на 20\_\_ рік**

Код органу  
Казначейства Орган Казначейства \_\_\_\_\_

(грн)

КПКВК*	КЕКВ**	Найменування бюджету	Сума		
			загальний фонд	спеціальний фонд	разом
КД***	код МБ****				
1	2	3	4	5	6



КПКВК*	КЕКВ**	Найменування бюджету	Сума												
			січень	лютий	березень	квітень	травень	червень	липень	серпень	вересень	жовтень	листопад	грудень	усього
КД***	код МБ****		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	2	3													
Разом															
Усього															

Керівник органу Казначейства

(підпис)

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

\* За кодами програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету.

\*\* За кодами економічної класифікації видатків бюджету.

\*\*\* За кодами класифікації доходів бюджету.

\*\*\*\* За кодами місцевих бюджетів.

(додаток 27 із змінами, внесеними згідно з наказом  
Міністерства фінансів України від 01.06.2021 р. N 310,  
у редакції наказу Міністерства  
фінансів України від 24.04.2026 р. N 219,  
враховуючи зміни, внесені наказом  
Міністерства фінансів України від 05.05.2026 р. N 242)

Додаток 28  
до Порядку казначейського обслуговування державного бюджету  
за витратами  
(підпункт 8.1.2 пункту 8.1 розділу VIII)

**Повідомлення N \_\_\_ від \_\_\_\_\_ 20\_\_  
про зміни до річного розпису асигнувань державного бюджету  
(міжбюджетні трансферти)  
на 20\_\_ рік**

Код органу Казначейства
----------------------------

Орган Казначейства \_\_\_\_\_

(грн)

КПКВК*	КЕКВ**	Найменування бюджету	Сума змін (зменшення "-", збільшення "+")		
			загальний фонд	спеціальний фонд	разом
КД***	код МБ****		4	5	6
1	2	3			
Разом					
Усього					

Керівник органу Казначейства

(підпис)

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

\* За кодами програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету.

\*\* За кодами економічної класифікації видатків бюджету.

\*\*\* За кодами класифікації доходів бюджету.

\*\*\*\* За кодами місцевих бюджетів.

(додаток 28 із змінами, внесеними згідно з наказом  
Міністерства фінансів України від 01.06.2021 р. N 310,  
у редакції наказу Міністерства  
фінансів України від 24.04.2026 р. N 219,  
враховуючи зміни, внесені наказом  
Міністерства фінансів України від 05.05.2026 р. N 242)

Додаток 29  
до Порядку казначейського обслуговування державного бюджету



Додаток 31  
до Порядку казначейського обслуговування державного бюджету  
за витратами  
(підпункт 8.1.7 пункту 8.1 розділу VIII)

## Реєстр на перерахування міжбюджетних трансфертів

\_\_\_\_\_ (область / м. Київ)

Код відомчої класифікації видатків та кредитування бюджету (КВК) \_\_\_\_\_ (найменування головного розпорядника бюджетних коштів)

Код та найменування програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету (КПКВК) \_\_\_\_\_

Код класифікації доходів (ККД) \_\_\_\_\_

(грн)

N з/п	Код бюджету	Найменування бюджету	КЕКВ*	N рахунку	Сума		Примітка**
					загальний фонд	спеціальний фонд	
1	2	3	4	5	6	7	8
Разом							
Усього							

Керівник установи

\_\_\_\_\_ (підпис)

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

Головний бухгалтер (спеціаліст, на якого покладено виконання обов'язків бухгалтерської служби)

\_\_\_\_\_ (підпис)

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

М. П.

\* Заповнюється за кодами економічної класифікації видатків бюджету.

\*\* Наводиться інформація щодо нормативно-правових актів, на підставі яких здійснюється перерахування відповідного міжбюджетного трансферту, напрямів його використання тощо.

(Порядок доповнено новим додатком 31 згідно з наказом Міністерства фінансів України від 20.09.2018 р. N 768, додаток 31 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 01.06.2021 р. N 310, у редакції наказу Міністерства фінансів України від 24.04.2026 р. N 219, враховуючи зміни, внесені наказом Міністерства фінансів України від 05.05.2026 р. N 242)

Додаток 32  
до Порядку казначейського обслуговування державного бюджету  
за витратами  
(підпункт 8.1.9 пункту 8.1 розділу VIII)

## Коригувальний реєстр на перерахування міжбюджетних трансфертів

\_\_\_\_\_ (область / м. Київ)

Код відомчої класифікації видатків та кредитування бюджету (КВК) \_\_\_\_\_ (найменування головного розпорядника бюджетних коштів)

Код та найменування програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету (КПКВК) \_\_\_\_\_

Код класифікації доходів (ККД) \_\_\_\_\_

(грн)

N з/п	Код бюджету	Найменування бюджету	КЕКВ*	N рахунку	Сума		Примітка**
					загальний фонд	спеціальний фонд	
1	2	3	4	5	6	7	8

Разом		
Усього		

Керівник установи

\_\_\_\_\_ (підпис)

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

Головний бухгалтер (спеціаліст, на якого покладено виконання обов'язків бухгалтерської служби)

\_\_\_\_\_ (підпис)

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

М. П.

\* Заповнюється за кодами економічної класифікації видатків бюджету.

\*\* Наводиться інформація щодо нормативно-правових актів, на підставі яких здійснюється перерахування відповідного міжбюджетного трансферту, напрямів його використання тощо.

(Порядок доповнено новим додатком 32 згідно з наказом Міністерства фінансів України від 20.09.2018 р. N 768, у зв'язку з цим додатки 31 - 39 вважати відповідно додатками 33 - 41, додаток 32 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 01.06.2021 р. N 310, у редакції наказу Міністерства фінансів України від 24.04.2026 р. N 219, враховуючи зміни, внесені наказом Міністерства фінансів України від 05.05.2026 р. N 242)

Додаток 33  
до Порядку казначейського обслуговування державного бюджету за витратами (пункт 9.1)

ЗАТВЕРДЖУЮ

\_\_\_\_\_ (найменування посади)

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ року

### Реєстр

на відкриття асигнувань (виділення коштів) із загального фонду державного бюджету за \_\_\_\_\_ державним боргом / виплатами за державними деривативами / з виконання державою гарантійних зобов'язань за позичальників, що отримали кредити (позики) під державні гарантії, на період з \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

на суму \_\_\_\_\_ тис. грн

N з/п	Направлення коштів	Валюта платежу	Сума		Примітка
			в іноземній валюті	еквівалент в тис. грн*	
1	2	3	4	5	6
	<b>Всього:</b>				

Довідково: гривневий еквівалент за курсом Національного банку України станом на \_\_\_\_\_.

\* Гривневий еквівалент у разі купівлі, обміну (конвертації) валюти зазначається з урахуванням сум операційних витрат банку.

Керівник структурного підрозділу  
Державної казначейської служби України

\_\_\_\_\_ (підпис)

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

(додаток 33 у редакції наказу Міністерства фінансів України від 10.12.2015 р. N 1125, із змінами, внесеними згідно з наказами Міністерства фінансів України від 27.03.2019 р. N 123, від 06.11.2020 р. N 689, від 01.06.2021 р. N 310)

Додаток 34  
до Порядку казначейського обслуговування державного бюджету за витратами (пункт 10.5 розділу X)

### Довідка про операції в національній валюті

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ року  
(місяць)

Дані розпорядника (одержувача) бюджетних коштів

Код за ЄДРПОУ клієнта (розпорядника (одержувача) бюджетних коштів)																			
Клієнт (найменування розпорядника (одержувача) бюджетних коштів)																			
ОДКСУ	Код									Назва									
Бюджет	Код									Назва									
КВК	Код									Назва									
Код розпорядника (одержувача) бюджетних коштів відповідно до Єдиного реєстру розпорядників бюджетних коштів та одержувачів бюджетних коштів																			
Рівень розпорядника (одержувача) бюджетних коштів																			
КПКВК	Код									Назва									
Фонд	Код									Назва									

(грн, коп.)

ККД / КФБЗ	КЕКВ / ККК	Залишок на початок місяця	Перераховано залишок за місяць	Отримано залишок за місяць	Надійшло коштів за місяць	Касові за місяць	Залишок на кінець місяця
1	2	3	4	5	6	7	8

Керівник установи

(підпис)

Власне ім'я ПРИЗВИЩЕ

Головний бухгалтер (спеціаліст, на якого покладено виконання обов'язків бухгалтерської служби)

(підпис)

Власне ім'я ПРИЗВИЩЕ

М. П.\*

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

\* Для одержувачів бюджетних коштів, які є суб'єктами господарювання, організаціями, використання печатки відповідно до законодавства не є обов'язковим.

### Пояснення щодо заповнення Довідки про операції в національній валюті

У рядку "Код за ЄДРПОУ клієнта (розпорядника (одержувача) бюджетних коштів)" зазначається код Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України.

У рядку "Клієнт (найменування розпорядника (одержувача) бюджетних коштів)" зазначається офіційне найменування розпорядника (одержувача) бюджетних коштів.

У рядку "ОДКСУ" зазначаються код та найменування органу Казначейства.

У рядку "Бюджет" зазначаються код та назва бюджету.

У рядку "КВК" зазначаються код та найменування згідно з відомчою класифікацією видатків та кредитування державного бюджету.

У рядку "Код розпорядника (одержувача) бюджетних коштів відповідно до Єдиного реєстру розпорядників бюджетних коштів та одержувачів бюджетних коштів" вказується код розпорядника (одержувача) бюджетних коштів, присвоєний відповідно до Єдиного реєстру розпорядників бюджетних коштів та одержувачів бюджетних коштів.

Рядок "Рівень розпорядника (одержувача) бюджетних коштів" заповнюється відповідно до нормативно-правових актів Міністерства фінансів України.

У рядку "КПКВК" зазначаються код та найменування згідно з програмною класифікацією видатків та кредитування державного бюджету.

Рядок "Фонд" заповнюється за надходженням і використанням коштів в національній валюті за іншими надходженнями спеціального фонду (кошти бюджету, отримані як надходження в рамках програм допомоги і грантів Європейського Союзу, урядів іноземних держав, міжнародних організацій, донорських установ та як кредити (позики), залучені державою від іноземних держав, іноземних фінансових установ і міжнародних фінансових організацій, або в інших випадках, передбачених законодавством) (код 01), отриманих як плата за послуги, що надаються бюджетними установами (код 02), за іншими джерелами власних надходжень бюджетних установ (код 03).

У графі "ККД / КФБЗ" зазначається код згідно з класифікацією доходів бюджету або класифікацією фінансування бюджету за типом боргового зобов'язання.

У графі "КЕКВ / ККК" зазначається код згідно з економічною класифікацією видатків бюджету або класифікацією кредитування бюджету.

У графах "Залишок на початок місяця" та "Залишок на кінець місяця" відображаються суми залишку коштів на рахунку в банку на початок та кінець звітного місяця за іншими надходженнями спеціального фонду (кошти бюджету, отримані як надходження в рамках програм допомоги і грантів Європейського Союзу, урядів іноземних держав, міжнародних організацій, донорських установ та як кредити (позики), залучені державою від іноземних держав, іноземних фінансових установ і міжнародних фінансових організацій, або в інших випадках, передбачених законодавством) у розрізі кодів економічної класифікації видатків бюджету або класифікації кредитування бюджету. За залишками власних надходжень бюджетних установ графі заповнюються без розподілу за кодами економічної класифікації видатків бюджету.

У графі "Перераховано залишок за місяць" відображається сума залишку коштів минулого бюджетного періоду, що була перерахована у звітному місяці і не є касовими видатками, а також не може бути віднесена на зменшення надходжень звітного місяця. За іншими надходженнями спеціального фонду (кошти бюджету, отримані як надходження в рамках програм допомоги і грантів Європейського Союзу, урядів іноземних держав, міжнародних організацій, донорських установ та як кредити (позики), залучені державою від іноземних держав, іноземних фінансових установ і міжнародних фінансових організацій, або в інших випадках, передбачених законодавством) сума перерахованого залишку відображається у розрізі кодів економічної класифікації видатків бюджету або класифікації кредитування бюджету. За власними надходженнями бюджетних установ сума перерахованого залишку відображається без розподілу за кодами економічної класифікації видатків бюджету.

У графі "Отримано залишок за місяць" відображається сума залишку коштів минулого бюджетного періоду, що була отримана у звітному місяці і не може бути віднесена на збільшення надходжень звітного місяця. За іншими надходженнями спеціального фонду (кошти бюджету, отримані як надходження в рамках програм допомоги і грантів Європейського Союзу, урядів іноземних держав, міжнародних організацій, донорських установ

та як кредити (позики), залучені державою від іноземних держав, іноземних фінансових установ і міжнародних фінансових організацій, або в інших випадках, передбачених законодавством) сума отриманого залишку відображається у розрізі кодів економічної класифікації видатків бюджету або класифікації кредитування бюджету. За власними надходженнями бюджетних установ сума отриманого залишку відображається без розподілу за кодами економічної класифікації видатків бюджету.

У графі "Надійшло коштів за місяць" відображається сума коштів, що була отримана у звітному місяці. За іншими надходженнями спеціального фонду (кошти бюджету, отримані як надходження в рамках програм допомоги і грантів Європейського Союзу, урядів іноземних держав, міжнародних організацій, донорських установ та як кредити (позики), залучені державою від іноземних держав, іноземних фінансових установ і міжнародних фінансових організацій, або в інших випадках, передбачених законодавством) сума коштів відображається у розрізі кодів економічної класифікації видатків бюджету або класифікації кредитування бюджету. За власними надходженнями бюджетних установ сума коштів відображається у розрізі кодів класифікації доходів бюджету.

У графі "Касові за місяць" відображається сума касових видатків або наданих кредитів, що були здійснені протягом звітного місяця з рахунку, відкритого в банку, у розрізі кодів економічної класифікації видатків бюджету або класифікації кредитування бюджету.

(Порядок доповнено новим додатком 34 згідно з наказом Міністерства фінансів України від 25.03.2016 р. N 387, у зв'язку з цим додатки 34 - 40 вважати відповідно додатками 35 - 41, додаток 34 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 01.06.2021 р. N 310, у редакції наказів Міністерства фінансів України від 06.08.2025 р. N 392, від 24.04.2026 р. N 219, враховуючи зміни, внесені наказом Міністерства фінансів України від 05.05.2026 р. N 242)

Додаток 35  
до Порядку казначейського обслуговування державного бюджету  
за витратами  
(пункт 11.6)

<b>ПЛАТІЖНА ІНСТРУКЦІЯ N ____</b>	
від ____ 20__ року (дата складання)	
	Дата отримання ____ 20__ року
	Дата валютування ____ 20__ року
Платник _____	<b>Рахунок платника</b>
<b>Код платника</b> <input style="width: 150px;" type="text"/>	<input style="width: 250px;" type="text"/>
Фактичний платник _____	
<b>Код фактичного платника</b> <input style="width: 150px;" type="text"/>	
Надавач платіжних послуг платника _____	
Отримувач _____	<b>Рахунок отримувача</b>
<b>Код отримувача</b> <input style="width: 150px;" type="text"/>	<input style="width: 250px;" type="text"/>
Фактичний отримувач _____	
<b>Код фактичного отримувача</b> <input style="width: 150px;" type="text"/>	
Надавач платіжних послуг отримувача _____	
<b>Сума</b> <input style="width: 150px;" type="text"/>	
<b>Сума словами:</b> _____	
<b>Призначення платежу</b> _____	
<b>ДР</b> <input style="width: 150px;" type="text"/>	
<b>М. П. платника</b>	<b>Підписи платника</b> _____
	Дата виконання ____ 20__ року

**Пояснення щодо заповнення платіжної інструкції, оформленої в паперовій або електронній формі**

N з/п	Найменування реквізиту	Пояснення щодо заповнення реквізиту
1	2	3
1	<b>ПЛАТІЖНА ІНСТРУКЦІЯ N ____</b>	Зазначається номер платіжної інструкції, що може включати як цифри, так і літери.
2	Дата складання	У платіжній інструкції в паперовій формі зазначається дата складання платіжної інструкції: число, місяць та рік цифрами у форматі ДД/ММ/РРРР або число - цифрами ДД, місяць - словом, рік - цифрами РРРР.

3	Дата отримання	У платіжній інструкції в паперовій формі зазначаються дата отримання органом Казначейства платіжної інструкції: число, місяць та рік цифрами у форматі ДД/ММ/РРРР або число зазначається цифрами ДД, місяць - словом і рік - цифрами РРРР, які засвідчуються власноручним підписом відповідного працівника органу Казначейства. У платіжній інструкції в електронній формі зазначається дата та час надходження її до системи Казначейства.
4	Дата валютування	У разі потреби платником зазначається дата, починаючи з якої кошти, що становлять суму платіжної операції і переказані платником отримувачу, переходять у власність отримувача.
5	Платник	Зазначається повне або скорочене (за наявності) найменування платника, яке міститься в: Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (далі - Єдиний державний реєстр); документі про акредитацію (реєстрацію, легалізацію) на території України, копії легалізованого або засвідченого шляхом проставлення апостиля витягу з торговельного, банківського або судового реєстру / реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи - нерезидента / документа, що свідчить про реєстрацію юридичної особи - нерезидента відповідно до законодавства країни її місцезнаходження, засвідченої в установленому законодавством України порядку (далі - реєстраційний документ). Для фізичної особи зазначаються прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) платника, що відповідає прізвищу, власному імені, по батькові (за наявності) платника, які містяться в паспорті (або іншому документі, що посвідчує особу та відповідно до законодавства використовується на території України для укладання правочинів).
6	Код платника	Зазначається код платника за Єдиним державним реєстром підприємств та організацій України або реєстраційний (обліковий) номер платника податків. Якщо код за ЄДРПОУ або реєстраційний (обліковий) номер платника податків юридичній особі не присвоєний, то ставиться дев'ять нулів. Для фізичної особи зазначається реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті). Якщо згідно із законодавством України код за ЄДРПОУ / реєстраційний (обліковий) номер платника податків / реєстраційний номер облікової картки платника податків нерезиденту не присвоюється, то ставиться дев'ять нулів.
7	Рахунок платника	Зазначається номер рахунку платника, який відкритий у надавача платіжних послуг.
8	Фактичний платник	Заповнюється у разі повернення (перерахування) єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування (далі - єдиний внесок) органами Державної податкової служби України (далі - органи ДПС) на єдиний рахунок або інший небюджетний рахунок для зарахування єдиного внеску, перерахування коштів з небюджетних рахунків органів Державної виконавчої служби України (далі - органи ДВС) в рахунок погашення податкового боргу (заборгованості) з податків, зборів, платежів та єдиного внеску, перерахування коштів з депозитних рахунків митниць до державного бюджету, повернення громадянам авансових платежів (передоплати), повернення коштів, одержаних від реалізації майна, власникам цього майна або уповноваженим ними особам у визначених законодавством України випадках, перерахування на депозитний рахунок іншої митниці або на інший депозитний рахунок митниці, де зазначається: для юридичної особи: повне або скорочене (за наявності) найменування фактичного платника, яке міститься в Єдиному державному реєстрі, або в реєстраційному документі; для фізичної особи: прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фактичного платника, що відповідає прізвищу, імені, по батькові (за наявності) фактичного платника, яке містить паспорт громадянина України (або інший документ, що посвідчує особу та відповідно до законодавства України використовується на території України для укладання правочинів).
9	Код фактичного платника	Заповнюється у разі повернення (перерахування) єдиного внеску органами ДПС на єдиний рахунок або інший небюджетний рахунок для зарахування єдиного внеску, перерахування коштів з небюджетних рахунків органів ДВС в рахунок погашення податкового боргу (заборгованості) з податків, зборів, платежів та єдиного внеску, перерахування коштів з депозитних рахунків митниць до державного бюджету, повернення громадянам авансових платежів (передоплати), повернення коштів, одержаних від реалізації майна, власникам цього майна або уповноваженим ними особам у визначених законодавством України випадках, перерахування на депозитний рахунок іншої митниці або на інший депозитний рахунок митниці, де зазначається: для юридичної особи: код фактичного платника за ЄДРПОУ або реєстраційний (обліковий) номер платника податків. Якщо код за ЄДРПОУ або реєстраційний (обліковий) номер платника податків юридичній особі не присвоєно, то ставиться дев'ять нулів; для фізичної особи: реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті). Якщо згідно із законодавством України код за ЄДРПОУ / реєстраційний (обліковий) номер платника податків / реєстраційний номер облікової картки платника податків нерезиденту не присвоюється, то ставиться дев'ять нулів.
10	Надавач платіжних послуг платника	Зазначається повне найменування надавача платіжних послуг платника - Державна казначейська служба України.
11	Отримувач	Зазначається повне або скорочене (за наявності) найменування отримувача коштів, яке міститься в Єдиному державному реєстрі або в реєстраційному документі. Для фізичної особи зазначаються прізвище, власне ім'я, по батькові отримувача (за наявності), що відповідає прізвищу, власному імені, по батькові (за наявності) отримувача, які містяться в паспорті (або іншому документі, що посвідчує особу та відповідно до законодавства використовується на території України для укладання правочинів).
12	Код отримувача	Зазначається: для юридичної особи: код за ЄДРПОУ або реєстраційний (обліковий) номер платника податків отримувача. Якщо код за ЄДРПОУ або реєстраційний (обліковий) номер платника податків юридичній особі не присвоєний, то ставиться дев'ять нулів; для фізичної особи: реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті). Якщо платник не знає реєстраційний номер облікової картки платника податків / серії (за наявності) та номера паспорта фізичної особи, то ставиться п'ять дев'яток. Ця вимога поширюється лише на отримувача - фізичну особу. Якщо згідно із законодавством код за ЄДРПОУ / реєстраційний (обліковий) номер платника податків / реєстраційний номер облікової картки платника податків нерезиденту не присвоюється, то ставиться дев'ять нулів.
13	Рахунок отримувача	Зазначається номер рахунку отримувача, який відкритий у надавача платіжних послуг.

14	Фактичний отримувач	Заповнюється у разі повернення (перерахування) єдиного внеску органами ДПС на єдиний рахунок або інший небюджетний рахунок для зарахування єдиного внеску, перерахування коштів з небюджетних рахунків органів ДВС в рахунок погашення податкового боргу (заборгованості) з податків, зборів, платежів та єдиного внеску, перерахування коштів з депозитних рахунків митниць до державного бюджету, повернення громадянам авансових платежів (передоплати), повернення коштів, одержаних від реалізації майна, власникам цього майна або уповноваженим ними особам у визначених законодавством України випадках, перерахування на депозитний рахунок іншої митниці або на інший депозитний рахунок митниці, де зазначається: для юридичної особи: повне або скорочене (за наявності) найменування фактичного отримувача, яке міститься в Єдиному державному реєстрі або в реєстраційному документі; для фізичної особи: прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фактичного отримувача, що відповідає прізвищу, імені, по батькові (за наявності) фактичного отримувача, яке містить паспорт громадянина України (або інший документ, що посвідчує особу та відповідно до законодавства використовується на території України для укладення правочинів).
15	Код фактичного отримувача	Заповнюється у разі повернення (перерахування) єдиного внеску органами ДПС на єдиний рахунок або інший небюджетний рахунок для зарахування єдиного внеску, перерахування коштів з небюджетних рахунків органів ДВС в рахунок погашення податкового боргу (заборгованості) з податків, зборів, платежів та єдиного внеску, перерахування коштів з депозитних рахунків митниць до державного бюджету, повернення громадянам авансових платежів (передоплати), повернення коштів, одержаних від реалізації майна, власникам цього майна або уповноваженим ними особам у визначених законодавством України випадках, перерахування на депозитний рахунок іншої митниці або на інший депозитний рахунок митниці, де зазначається: для юридичної особи: код за ЄДРПОУ / реєстраційний (обліковий) номер платника податків фактичного отримувача. Якщо згідно з законодавством України такі коди юридичній особі не присвоєні, то ставиться дев'ять нулів; для фізичної особи: реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті). Якщо платник не знає реєстраційного номера облікової картки платника податків / серії (за наявності) та номера паспорта фізичної особи, то ставиться п'ять дев'яток. Ця вимога поширюється лише на отримувача - фізичну особу. Якщо згідно із законодавством України код за ЄДРПОУ / реєстраційний (обліковий) номер платника податків / реєстраційний номер облікової картки платника податків нерезиденту не присвоюється, то ставиться дев'ять нулів.
16	Надавач платіжних послуг отримувача	Зазначається повне або скорочене найменування надавача платіжних послуг отримувача, яке міститься в Державному реєстрі банків або в Державному реєстрі фінансових установ. Якщо надавач платіжних послуг отримувача є Казначейство, то зазначається повне найменування - Державна казначейська служба України.
17	Сума	Зазначається сума цифрами, гривні від копійок відділяються комою ",", копійки позначаються двома знаками. Якщо сума платіжної інструкції виражена в цілих гривнях, то замість копійок проставляються два нулі "00". Сума цифрами має відповідати сумі словами.
18	Сума словами	Зазначаються з великої літери сума та слово "гривень" ("гривня", "гривні" або "грн"), копійки - цифрами та слово "копійка" ("копійки", "копійок" або "коп."). Якщо сума складається лише з копійок, то перед її зазначенням обов'язковим є написання слів "Нуль гривень". Якщо сума платежу виражена в цілих гривнях, то зазначається "00 копійок" або "00 коп.". У платіжній інструкції в електронній формі цей реквізит не заповнюється.
19	Призначення платежу	Заповнюється з урахуванням вимог нормативно-правових актів, в тому числі, які регулюють питання заповнення реквізиту "Призначення платежу" платіжної інструкції при сплаті (стягненні) податків, зборів, платежів на небюджетні рахунки та сплаті (стягненні), поверненні єдиного внеску, та має містити повну інформацію про платіж і документи, на підставі яких здійснюється перерахування коштів отримувачу (код програмної класифікації видатків та кредитування бюджету (КПКВК), код економічної класифікації видатків бюджету або код класифікації кредитування бюджету (КЕКВ або ККК), економічна сутність платежу, назва, номер і дата підтвердних та інших документів, на підставі яких здійснюються перерахування, податок на додану вартість або без податку на додану вартість (ПДВ або без ПДВ), код виду сплати (або суму у випадках, визначених нормативно-правовими актами), сутність платежу тощо.
20	ДР	Додатковий реквізит заповнюється у разі потреби зазначення додаткової інформації.
21	М. П. платника	На платіжній інструкції в паперовій формі ставиться відбиток печатки платника. Відбиток печатки має відповідати зразку відбитка печатки, наведеному в картці із зразками підписів та відбитка печатки. На платіжну інструкцію в електронній формі накладається кваліфікована електронна печатка платника. Для одержувачів бюджетних коштів, які є суб'єктами господарювання, організаціями, використання печатки відповідно до законодавства України не є обов'язковим.
22	Підписи платника	Платіжна інструкція в паперовій формі засвідчується власноручним(ими) підписом(ами) особи(іб). Платіжна інструкція в електронній формі засвідчується кваліфікованим(ими) електронним(ими) підписом(ами) відповідальної(их) особи(іб) платника. Право підпису(ів) має(ють) особа(и) зазначена(і) у картці із зразками підписів та відбитка печатки.
23	Дата виконання	Зазначаються число, місяць та рік виконання платіжної інструкції платника та засвідчується підписом відповідного працівника органу Казначейства шляхом проставлення відбитку штампа "Оплачено".

(Порядок доповнено новим додатком 35 згідно з наказом Міністерства фінансів України від 13.12.2022 р. N 430, враховуючи зміни, внесені наказом Міністерства фінансів України від 02.01.2023 р. N 1, у зв'язку з цим додатки 35 - 40 вважати відповідно додатками 36 - 41)

Додаток 35  
до Порядку казначейського обслуговування державного бюджету за витратами  
(пункт 11.3)

Додаток 35 виключено

(додаток 35 у редакції наказу Міністерства фінансів України від 10.12.2015 р. N 1125, із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 01.09.2017 р. N 729, виключено згідно з наказом Міністерства

Додаток 36  
до Порядку казначейського обслуговування державного бюджету  
за витратами

(найменування органу Державної казначейської служби)	
<b>ОПЛАЧЕНО</b>	
дата	
Казначей	(підпис) N ____

Додаток 37  
до Порядку казначейського обслуговування державного бюджету  
за витратами  
(пункт 12.1 розділу XII)

Номер чека	
Дата отримання готівки	
Найменування банку, номер рахунка групи 257	

(найменування органу Казначейства)

**Заявка  
на видачу готівки**

N \_\_\_\_  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

(найменування розпорядника бюджетних коштів)

(номер реєстраційного / спеціального реєстраційного рахунка, код програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету)

просить погодити видачу готівки \_\_\_\_\_  
(мета, суми в розрізі кодів економічної класифікації видатків бюджету)

та видати чек на суму \_\_\_\_\_  
(словами)

на ім'я \_\_\_\_\_  
(прізвище, власне ім'я, зразок підпису, найменування посади)

дані паспорта (посвідчення - для військових)  
серія (за наявності) \_\_\_\_\_, N \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_, виданий

(грн)

Порядковий номер	Найменування видатків	КЕКВ*	Сума готівки до виплати
Усього:			

Керівник установи \_\_\_\_\_ (підпис) Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

Головний бухгалтер (спеціаліст,  
на якого покладено виконання  
обов'язків бухгалтерської служби) \_\_\_\_\_ (підпис) Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

М. П. \*\*

\* За кодами економічної класифікації видатків бюджету.

\*\* Для одержувачів бюджетних коштів, які є суб'єктами господарювання, організаціями, використання печатки відповідно до законодавства не є обов'язковим.

Додаток 38  
до Порядку казначейського обслуговування державного бюджету  
за витратами  
(пункт 11.17 розділу XI)

**Довідка**  
**про надходження у натуральній формі**

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ року  
(місяць)

Установа \_\_\_\_\_  
(найменування)

Територія \_\_\_\_\_

Код та найменування відомчої класифікації видатків та кредитування бюджету  
головного розпорядника бюджетних коштів \_\_\_\_\_

Код та найменування програмної класифікації видатків  
та кредитування державного бюджету \_\_\_\_\_

(грн, коп.)

Показники	Спеціальний фонд	
	надходження	видатки
1	2	3
Надходження - усього		
у тому числі: за видами надходжень за кодами класифікації доходів бюджету		
Видатки - усього		
у тому числі: за кодами економічної класифікації видатків бюджету		

Керівник установи \_\_\_\_\_ Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

(підпис)

Головний бухгалтер (спеціаліст, на якого  
покладено виконання обов'язків  
бухгалтерської служби)

\_\_\_\_\_

(підпис)

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

(додаток 38 із змінами, внесеними згідно з наказами  
Міністерства фінансів України від 04.10.2016 р. N 867,  
від 01.06.2021 р. N 310,  
у редакції наказу Міністерства  
фінансів України від 24.04.2026 р. N 219,  
враховуючи зміни, внесені наказом  
Міністерства фінансів України від 05.05.2026 р. N 242)

Додаток 39  
до Порядку казначейського обслуговування державного бюджету  
за витратами

**АКТ**  
**придбання матеріальних цінностей**

м. \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

ЗАТВЕРДЖУЮ

\_\_\_\_\_

(найменування посади)

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

(підпис)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ року

Ми, що підписалися нижче, комісія у складі \_\_\_\_\_

підтверджуємо факт придбання \_\_\_\_\_

(місце придбання,

\_\_\_\_\_

прізвище, власне ім'я покупця)

таких товарно-матеріальних цінностей:

Дата придбання	Найменування товару	Вага чи кількість	Ціна за од. товару, грн	Сума, грн

Усього: \_\_\_\_\_ грн \_\_\_\_\_ коп.  
(сума словами)

Голова комісії \_\_\_\_\_ Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ  
(підпис)

Члени комісії: \_\_\_\_\_ Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ  
(підпис)

\_\_\_\_\_ Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ  
(підпис)

(додаток 39 із змінами, внесеними згідно з наказом  
Міністерства фінансів України від 01.06.2021 р. N 310)

Додаток 40  
до Порядку казначейського обслуговування державного бюджету  
за витратами  
(пункт 13.2 розділу XIII)

**Заявка - доручення N \_\_\_\_\_  
на здійснення видатків в іноземній валюті**

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

Найменування розпорядника бюджетних коштів \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Номер реєстраційного / спеціального реєстраційного рахунка \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Просимо здійснити видатки на суму \_\_\_\_\_  
(суму та назву іноземної валюти писати словами)

Мета використання валюти \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(код програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету і повна назва,  
код економічної класифікації видатків бюджету)

Валюту перерахувати на рахунок N \_\_\_\_\_,  
відкритий у \_\_\_\_\_

Керівник установи \_\_\_\_\_ Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ  
(підпис)

Головний бухгалтер (спеціаліст, на якого покладено виконання  
обов'язків бухгалтерської служби) \_\_\_\_\_ Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ  
(підпис)

М. П.

(додаток 40 із змінами, внесеними згідно з наказом  
Міністерства фінансів України від 01.06.2021 р. N 310,  
у редакції наказу Міністерства  
фінансів України від 24.04.2026 р. N 219,  
враховуючи зміни, внесені наказом  
Міністерства фінансів України від 05.05.2026 р. N 242)

Додаток 41  
до Порядку казначейського обслуговування державного бюджету  
за витратами  
(пункт 13.6 розділу XIII)

**Довідка  
про операції в іноземній валюті**

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ року  
(місяць)

Дані розпорядника (одержувача) бюджетних коштів

Код за ЄДРПОУ клієнта (розпорядника (одержувача) бюджетних коштів)														
Клієнт (найменування розпорядника (одержувача) бюджетних коштів)														
ОДКСУ	Код													Назва
Бюджет	Код													Назва
КВК	Код													Назва
Код розпорядника (одержувача) бюджетних коштів відповідно до Єдиного реєстру розпорядників бюджетних коштів та одержувачів бюджетних коштів														
Рівень розпорядника (одержувача) бюджетних коштів														
КПКВК	Код													Назва
Фонд	Код													Назва
Іноземна валюта														
Код														

(цифрами)

(словом)

ККД / КФБЗ	КЕКВ / ККК	Залишок на початок місяця		Перераховано залишок за місяць		Отримано залишок за місяць		Придбано іноземну валюту в банку / Отримано з валютного рахунку Казначейства за місяць		Надійшло коштів за місяць		Касові за місяць			Курсова різниця за місяць	Залишок на кінець місяця	
		іноземна валюта	грн, коп.	іноземна валюта	грн, коп.	іноземна валюта	грн, коп.	іноземна валюта	грн, коп.	іноземна валюта	грн, коп.	іноземна валюта	усього, грн, коп.	у тому числі за бюджетними зобов'язаннями, зареєстрованими в органах Казначейства, грн, коп.		грн, коп.	іноземна валюта
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

Керівник установи

(підпис)

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

Головний бухгалтер (спеціаліст, на якого покладено виконання обов'язків бухгалтерської служби)

(підпис)

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

М. П.\*

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

\* Для одержувачів бюджетних коштів, які є суб'єктами господарювання, організаціями, використання печатки відповідно до законодавства не є обов'язковим.

### Пояснення щодо заповнення Довідки про операції в іноземній валюті

У рядку "Код за ЄДРПОУ клієнта (розпорядника (одержувача) бюджетних коштів)" зазначається код Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України.

У рядку "Клієнт (найменування розпорядника (одержувача) бюджетних коштів)" зазначається офіційне найменування розпорядника (одержувача) бюджетних коштів.

У рядку "ОДКСУ" зазначаються код та найменування органу Казначейства.

У рядку "Бюджет" зазначаються код та назва бюджету.

У рядку "КВК" зазначаються код та найменування згідно з відомчою класифікацією видатків та кредитування державного бюджету.

У рядку "Код розпорядника (одержувача) бюджетних коштів відповідно до Єдиного реєстру розпорядників бюджетних коштів та одержувачів бюджетних коштів" вказується код розпорядника (одержувача) бюджетних коштів, присвоєний відповідно до Єдиного реєстру розпорядників бюджетних коштів та одержувачів бюджетних коштів.

Рядок "Рівень розпорядника (одержувача) бюджетних коштів" заповнюється відповідно до нормативно-правових актів Міністерства фінансів України.

У рядку "КПКВК" зазначаються код та найменування згідно з програмною класифікацією видатків та кредитування державного бюджету.

Рядок "Фонд" заповнюється за надходженням і використанням коштів в іноземній валюті за загальним фондом (код 00), за іншими надходженнями спеціального фонду (у тому числі кошти бюджету, отримані як надходження в рамках програм допомоги і грантів Європейського Союзу, урядів іноземних держав, міжнародних організацій, донорських установ та як кредити (позики), залучені державою від іноземних держав, іноземних фінансових установ і міжнародних фінансових організацій, або в інших випадках, передбачених законодавством) (код 01), отриманих як плата за послуги, що надаються бюджетними установами (код 02), за іншими джерелами власних надходжень бюджетних установ (код 03).

У рядку "Іноземна валюта" зазначаються цифровий код та найменування іноземної валюти відповідно до нормативно-правових актів Національного банку України.

У графі "ККД / КФБЗ" зазначається код згідно з класифікацією доходів бюджету або класифікацією фінансування бюджету за типом боргового зобов'язання.

У графі "КЕКВ / ККК" зазначається код згідно з економічною класифікацією видатків бюджету або класифікацією кредитування бюджету.

У графах "Залишок на початок місяця - іноземна валюта" та "Залишок на початок місяця - грн, коп." відображається сума залишку коштів на рахунку в банку на початок місяця відповідно в іноземній валюті та перерахована в національну валюту України. За загальним фондом, іншими

надходженнями спеціального фонду (у тому числі кошти бюджету, отримані як надходження в рамках програм допомоги і грантів Європейського Союзу, урядів іноземних держав, міжнародних організацій, донорських установ та як кредити (позики), залучені державою від іноземних держав, іноземних фінансових установ і міжнародних фінансових організацій, або в інших випадках, передбачених законодавством) сума залишку коштів відображається у розрізі кодів економічної класифікації видатків бюджету або класифікації кредитування бюджету. За залишками власних надходжень бюджетних установ графі заповнюються без розподілу за кодами економічної класифікації видатків бюджету.

У графах "Перераховано залишок за місяць - іноземна валюта" та "Перераховано залишок за місяць - грн, коп." відображається сума залишку коштів минулого бюджетного періоду, що була перерахована у звітному місяці і не є касовими видатками та наданням кредитів, а також не може бути віднесена на зменшення надходжень звітного місяця відповідно в іноземній валюті та перерахована в національну валюту України. За іншими надходженнями спеціального фонду (у тому числі кошти бюджету, отримані як надходження в рамках програм допомоги і грантів Європейського Союзу, урядів іноземних держав, міжнародних організацій, донорських установ та як кредити (позики), залучені державою від іноземних держав, іноземних фінансових установ і міжнародних фінансових організацій, або в інших випадках, передбачених законодавством) сума перерахованого залишку відображається у розрізі кодів економічної класифікації видатків бюджету або класифікації кредитування бюджету. За власними надходженнями бюджетних установ сума перерахованого залишку відображається без розподілу за кодами економічної класифікації видатків бюджету. За коштами загального фонду графі не заповнюються.

У графах "Отримано залишок за місяць - іноземна валюта" та "Отримано залишок за місяць - грн, коп." відображається сума залишку коштів минулого бюджетного періоду, що була отримана у звітному місяці і не може бути віднесена на збільшення надходжень звітного місяця відповідно в іноземній валюті та перерахована в національну валюту України. За іншими надходженнями спеціального фонду (у тому числі кошти бюджету, отримані як надходження в рамках програм допомоги і грантів Європейського Союзу, урядів іноземних держав, міжнародних організацій, донорських установ та як кредити (позики), залучені державою від іноземних держав, іноземних фінансових установ і міжнародних фінансових організацій або в інших випадках, передбачених законодавством) сума отриманого залишку відображається у розрізі кодів економічної класифікації видатків бюджету або класифікації кредитування бюджету. За власними надходженнями бюджетних установ графі заповнюються без розподілу за кодами економічної класифікації видатків бюджету. За коштами загального фонду графі не заповнюються.

У графах "Придбано іноземну валюту в банку / Отримано з валютного рахунку Казначейства за місяць - іноземна валюта" та "Придбано іноземну валюту в банку / Отримано з валютного рахунку Казначейства за місяць - грн, коп." зазначаються суми придбаної протягом місяця іноземної валюти в банку та/або отриманої з валютного рахунку Казначейства відповідно в іноземній валюті та перераховані у національну валюту України.

У графах "Надійшло коштів за місяць - іноземна валюта" та "Надійшло коштів за місяць - грн, коп." відображається сума отриманих протягом місяця коштів відповідно в іноземній валюті та перерахована в національну валюту України (без урахування курсової різниці). За іншими надходженнями спеціального фонду (кошти бюджету, отримані як надходження в рамках програм допомоги і грантів Європейського Союзу, урядів іноземних держав, міжнародних організацій, донорських установ та як кредити (позики), залучені державою від іноземних держав, іноземних фінансових установ і міжнародних фінансових організацій, або в інших випадках, передбачених законодавством) сума коштів відображається у розрізі кодів економічної класифікації видатків бюджету або класифікації кредитування бюджету. За власними надходженнями бюджетних установ сума коштів відображається у розрізі кодів класифікації доходів бюджету. За коштами загального фонду графі не заповнюються.

У графах "Касові за місяць - іноземна валюта" та "Касові за місяць - усього, грн, коп." відображається сума касових видатків та наданих кредитів, здійснених протягом місяця з рахунку в банку, відповідно в іноземній валюті та перерахована в національну валюту України. Графі заповнюються у розрізі кодів економічної класифікації видатків бюджету або класифікації кредитування бюджету.

У графі "Касові за місяць - у тому числі за бюджетними зобов'язаннями, зареєстрованими в органах Казначейства, грн, коп." відображається сума касових видатків та наданих кредитів, перерахована в національну валюту України, за якими були зареєстровані бюджетні зобов'язання в органах Казначейства. Графа заповнюється у розрізі кодів економічної класифікації видатків бюджету або класифікації кредитування бюджету.

У графі "Курсова різниця за місяць - грн, коп." наводиться інформація про суму курсової різниці, яка склалася протягом звітного місяця. За загальним фондом та за іншими надходженнями спеціального фонду (у тому числі кошти бюджету, отримані як надходження в рамках програм допомоги і грантів Європейського Союзу, урядів іноземних держав, міжнародних організацій, донорських установ та як кредити (позики), залучені державою від іноземних держав, іноземних фінансових установ і міжнародних фінансових організацій, або в інших випадках, передбачених законодавством) сума курсової різниці відображається у розрізі кодів економічної класифікації видатків бюджету або класифікації кредитування бюджету. За власними надходженнями бюджетних установ сума курсової різниці відображається у розрізі кодів класифікації доходів бюджету.

У графах "Залишок на кінець місяця - іноземна валюта" та "Залишок на кінець місяця - грн, коп." відображається сума залишку коштів на рахунку в банку на кінець звітного місяця відповідно в іноземній валюті та перерахована в національну валюту України. За загальним фондом та за іншими надходженнями спеціального фонду (у тому числі кошти бюджету, отримані як надходження в рамках програм допомоги і грантів Європейського Союзу, урядів іноземних держав, міжнародних організацій, донорських установ та як кредити (позики), залучені державою від іноземних держав, іноземних фінансових установ і міжнародних фінансових організацій, або в інших випадках, передбачених законодавством) сума залишку коштів відображається у розрізі кодів економічної класифікації видатків бюджету або класифікації кредитування бюджету. За залишками власних надходжень бюджетних установ графі заповнюються без розподілу за кодами економічної класифікації видатків бюджету.

(Порядок доповнено додатком 41 згідно з наказом Міністерства фінансів України від 10.12.2015 р. N 1125, додаток 41 у редакції наказу Міністерства фінансів України від 20.09.2018 р. N 768, із змінами, внесеними згідно з наказами Міністерства фінансів України від 27.03.2019 р. N 123, від 01.06.2021 р. N 310, у редакції наказів Міністерства фінансів України від 06.08.2025 р. N 392, від 24.04.2026 р. N 219, враховуючи зміни, внесені наказом Міністерства фінансів України від 05.05.2026 р. N 242)

Додаток 42  
до Порядку казначейського обслуговування державного бюджету  
за витратами  
(пункт 15.8 розділу XV)

## **Довідка про операції з надання кредитів та їх повернення**

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ року  
(місяць)

Дані розпорядника (одержувача) бюджетних коштів



У графі "Курсова різниця за місяць" наводиться інформація про суму курсової різниці, на яку збільшено / зменшено заборгованість за зобов'язаннями перед державним бюджетом за кредитами, наданими позичальникам із державного бюджету, яка склалася протягом місяця.

У графі "Суми, які вплинули на зміну заборгованості протягом місяця (+ / -)" зазначається сума, на яку змінилася (збільшилася / зменшилася) заборгованість перед державним бюджетом за наданими кредитами протягом місяця (відображається сума пільги за кредитом, яка надана відповідно до законодавства України позичальнику, списана заборгованість за кредитами, наданими з державного бюджету відповідно до законодавства України, або в інших випадках, передбачених законодавством України).

У графі "Примітка" зазначається інформація про випадки, визначені законодавчими та іншими нормативно-правовими актами, які вплинули на зміну суми заборгованості протягом місяця, наведені у графі "Суми, які вплинули на зміну заборгованості протягом місяця (+ / -)".

(Порядок доповнено додатком 42 згідно з наказом  
Міністерства фінансів України від 06.08.2025 р. N 392,  
додаток 42 у редакції наказу Міністерства  
фінансів України від 24.04.2026 р. N 219,  
*враховуючи зміни, внесені наказом  
Міністерства фінансів України від 05.05.2026 р. N 242)*

---