

Додаток 4
до Порядку
(пункт 40)

20	30	5	50	35	15	70	25	20	30	30		
			Код державної архівної установи, архівного відділу міської ради _____ Код установи _____									
			<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%; text-align: center;"> _____ _____ _____ </td> <td style="width: 30%; text-align: center;"> Ф. № _____ Оп. № _____ Справа № _____ </td> </tr> </table>								_____ _____ _____	Ф. № _____ Оп. № _____ Справа № _____
_____ _____ _____	Ф. № _____ Оп. № _____ Справа № _____											
(Найменування державної архівної установи, архівного відділу міськради)												
_____ _____ _____ _____												
(Найменування установи і структурного підрозділу)												
СПРАВА № _____ ТОМ № _____												
_____ _____ _____ _____ _____												
(заголовок справи)												
(дата)												
На _____ аркуш. Зберігати _____												
			<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%; text-align: center;"> Ф. № _____ Оп. № _____ Справа № _____ </td> <td style="width: 90%; text-align: center;"> _____ _____ _____ </td> </tr> </table>								Ф. № _____ Оп. № _____ Справа № _____	_____ _____ _____
Ф. № _____ Оп. № _____ Справа № _____	_____ _____ _____											
			60									